

TOKI ADMINISTRAZIOA

3

ADMINISTRACIÓN LOCAL

ANOETAKO UDALA

2025/2027 urteetarako Dirulaguntzen Plan Estrategikoa onartzea.

Anoetako Udalak, 2025eko maiatzaren 27an eginiko Udalbatzarrean, 2025/2027 urteetarako dirulaguntzen plan estrategikoa behin behinean onartu zuen.

Behin-behineko iragarkia, Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN, 2025eko ekainaren 10ean argitaratu zen, 108 zk.; inolako alegaziorik aurkeztu ezean, testu osoa argitaratzen da dagokion ondorioetarako:

HITZAURREA

Sektore publikoaren finantza-jardueraren zati handi bat dirulaguntzen bidez bideratzen da, pertsonen eta erakunde publiko edo pribatuaren eskaera sozial eta ekonomikoei finantza-laguntza emateko neurrien bidez. Hala, ikuspegi ekonomikotik, dirulaguntzak gastu publikoaren modalitate garrantzitsu bat dira, eta, beraz, aurrekontu-politikaren jarraibideetara egokitu behar dira, gaur egun egonkortasunaren eta hazkunde ekonomikoren irizpideei jarraiki.

Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorrak kontuan hartzen du adierazitako orientazioa, eta beste urrats bat ematen du gure sistema ekonomikoa hobetzeko eta arrazionalizatzeko. Legea arautzen duen printzipioetako bat garrantasunarena da; izan ere, Legean artikulatzen diren tresna ugariekin batera, dirulaguntzen gastu publikoaren kudeaketan eraginkortasun- eta efizientzia-mailak areagotzen ditu zuzenean.

Eraginkortasuna hobetzeko ildo horretan, legeak Dirulaguntzen Plan Estrategikoa bat egiteko beharra ezartzen du, lortu nahi diren helburuen eta ondorioen eta aurreikus daitezkeen kostuen eta horien finantzaketa-iturrien arteko lotura jasotzen dituen, dirulaguntzen bidez bete beharreko behar publikoak eskura dauden baliabideen aurreikuspenekin egokitze, sortu aurretik eta urte anitzetan. Era berean, legeak jarraipen-sistema bat ezartzen du, helburuen kontrolaren eta ebaluazioaren bidez. Sistema horri esker, lortu nahi diren helburuen lorpen-mailara iristen ez diren dirulaguntzen lerroak edo inbertitutako baliabideen mailara egokitzen direnak aldatu edo ordezkatu ahal izango dira eraginkorragoak eta efizienteagoak diren beste batzuekin, edo, hala badagokio, ezabatu ahal izango dira.

Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 8.1 artikulua oinarritzkoa da, eta, beraz, dirulaguntzak eman nahi dituzten udal guztiek, aldez aurretik, Dirulaguntzen Plan Estrategikoa onartu behar dute. Plan hori, hain zuzen ere, onura publikoko edo gizarte-intereseko jarduera bat sustatzeko edo helburu publiko bat sustatzeko helburua duten politika publikoak planifikatzeko tresna gisa sortuko da. Plan horren edukia bat etorri behar du 38/2003 Legearen 8.1 artikuluan eta Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren Erregelamendua onartzen duen uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuaren atariko tituluaren III. kapituluaren 1. atalean.

AYUNTAMIENTO DE ANOETA

Aprobación Plan Estratégico de Subvenciones 2025/2027.

El Ayuntamiento de Anoeta, en sesión celebrado el día 27 de mayo de 2025 aprobó provisionalmente el Plan Estratégico de Subvenciones 2025/2027.

El anuncio provisional fue publicado en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa con fecha 10 de junio de 2025, n.º 108; al no presentarse alegación alguna, y a los efectos oportunos, se publica el texto íntegro:

PREÁMBULO

Una parte importante de la actividad financiera del sector público se canaliza a través de subvenciones, con el objeto de dar respuesta, con medidas de apoyo financiero, a demandas sociales y económicas de personas y entidades públicas o privadas. Así, desde la perspectiva económica, las subvenciones son una modalidad importante de gasto público y, por tanto, deben ajustarse a las directrices de la política presupuestaria, actualmente orientada por los criterios de estabilidad y crecimiento económico.

La Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones, tiene en cuenta esta orientación y supone un paso más en el proceso de perfeccionamiento y racionalización de nuestro sistema económico. Uno de los principios que rige la Ley es el de la transparencia, que, junto con la gran variedad de instrumentos que se articulan en la Ley, redundan de forma directa en un incremento de los niveles de eficacia y eficiencia en la gestión del gasto público subvencional.

En esta línea de mejora de la eficacia, la ley establece la necesidad de elaborar un Plan Estratégico de Subvenciones, que introduzca una conexión entre los objetivos y efectos que se pretenden conseguir, con los costes previsibles y sus fuentes de financiación, con el objeto de adecuar las necesidades públicas a cubrir a través de las subvenciones con las previsiones de recursos disponibles, con carácter previo a su nacimiento y de forma plurianual. Asimismo, la ley establece un sistema de seguimiento a través del control y evaluación de objetivos, que debe permitir que aquellas líneas de subvenciones que no alcancen el nivel de consecución de objetivos deseado o que resulte adecuado al nivel de recursos invertidos puedan ser modificadas o sustituidas por otros más eficaces y eficientes, o, en su caso, eliminadas.

El artículo 8.1 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, tiene carácter básico, por lo que todos los Ayuntamientos que pretendan otorgar subvenciones deben aprobar, con carácter previo, su correspondiente Plan Estratégico de Subvenciones, concebido como un instrumento de planificación de las políticas públicas que tengan por objeto el fomento de una actividad de utilidad pública o interés social o de promoción de una finalidad pública. El contenido del citado Plan debe ajustarse a lo establecido en el art. 8.1 de la Ley 38/2003 y en la sección 1.ª del capítulo III del título preliminar del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Azkenik, adierazi behar da Dirulaguntzen Plan Estrategiko honetan aurreikusitako dirulaguntzak ezartzeko, dagozkion diru-izendapenak sartu beharko direla urte bakoitzeko udal-aurrekontuetan, eta aurrekontu-egonkortasuneko helburuak bete beharko direla.

Aurreko guztia kontutan hartuta, Anoetako Udalak Dirulaguntzen Plan Estrategikoa onartu du. Hona hemen plan horren artikulua:

Dirulaguntzen Plan Estrategikoa

I. KAPITULUA

XEDAPEN OROKORRAK

1. artikulua. *Dirulaguntzen Plan Estrategikoaren xedea.*

Dirulaguntzen Plan Estrategiko hau lantzeak helburu nagusi hauek ditu:

1. Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 8.1 artikuluan jasotako oinarritzko lege-agindua betetzea.

2. Udalari tresna bat ematea, bere eskumeneko galetan interes publiko eta sozialeko jarduerak laguntzeko eta sustatzeko.

3. Udal arloetako dirulaguntza guztietarako exekuzio-printzipioak eta oinarri komunak ezartzea eta normalizatzea.

4. Ikuspegi ekonomikotik, dirulaguntzen iraunkortasuna eta eraginkortasuna hobetzeko tresnak definitzea.

5. Gardentasuna eta informaziorako sarbidea hobetzea.

Horrela, Udal honek 2022-2024 aldian dirulaguntzak ezartzeko, Dirulaguntzei buruzko Plan Estrategiko honetan, Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorrean, uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuan, Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Legearen Erregelamendua onartzen duen Errege Dekretuan, dirulaguntzen urteko deialdietan onesten diren hitzarmenen oinarrietan eta hitzarmenen oinarrietan aurreikusitakoa beteko da.

2. artikulua. *Izaera juridikoa.*

Dirulaguntzen Plan Estrategiko honek izaera programatikoa du, ez arauemallea, eta, beraz, bere edukia ez du sortzen onuradun izan daitezkeen aldeko eskubide edo betebeharririk, eta horiek ezin izango dute kalte-ordainik edo konpentsaziorik eskatu Dirulaguntzen Plan Estrategikoa bere horretan gauzatzen ez bada.

Dirulaguntza horiek eraginkorrak izango dira, baldin eta dirulaguntzen lerroak abian jartzen badira, urte bakoitzeko udal-aurrekontuetan dagozkien diru-izendapenak sartuz eta dirulaguntzen oinarri arautzaileak onartzuz.

Era berean, aurrekontuaren eraginkortasuna aurrekontu-egonkortasuneko helburuak betetzearen mende egongo da, eta, beraz, onartzen diren aurrekontu-izendapenak eta horiek emateko oinarri arautzaileak une bakoitzean helburu horietara egokituko dira.

3. artikulua. *Printzipio orokorrak.*

Dirulaguntzen Plan Estrategiko honen printzipio orokorrak honako hauek dira:

1. Publizitatearen eta lehia askearen printzipioa, funts publikoen banaketan objektibotasuna, gardentasuna, publizitatea, lehia eta berdintasuna bermatzen dituen alde aurreko delaldi

Por último señalar que el establecimiento efectivo de las subvenciones previstas en este Plan Estratégico de Subvenciones requerirá la inclusión de las consignaciones correspondientes en los presupuestos municipales de cada año y quedará supeditado al cumplimiento de los objetivos de estabilidad presupuestaria.

Por todo lo antedicho, el Ayuntamiento de Anoeta aprueba el Plan Estratégico de Subvenciones, cuyo articulado figura a continuación:

Plan Estratégico de Subvenciones

CAPÍTULO I

DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1. *Objeto del Plan Estratégico de Subvenciones.*

La elaboración del presente Plan Estratégico de Subvenciones persigue los siguientes objetivos principales:

1. Cumplir con el mandato legal recogido en el artículo 8.1 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, de carácter básico.

2. Facilitar al Ayuntamiento un instrumento que le permita el apoyo y promoción de actividades de interés público y social en materias de su competencia.

3. Establecer y normalizar los principios de ejecución y bases comunes para el conjunto de subvenciones de las áreas municipales.

4. Definir, desde el punto de vista económico, instrumentos que permitan mejorar la sostenibilidad y eficiencia de las subvenciones.

5. Mejorar la transparencia y el acceso a la información.

De esta manera, el establecimiento de subvenciones por este Ayuntamiento durante el período 2022-2024 se ajustará a lo previsto en el presente Plan Estratégico de Subvenciones, así como en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en las Bases de las convocatorias anuales de las subvenciones, en los correspondientes convenios y, en su caso, en la ordenanza para la concesión de subvenciones que apruebe a tal efecto el Ayuntamiento de Anoeta.

Artículo 2. *Carácter jurídico.*

El presente Plan Estratégico de Subvenciones tiene carácter programático, no normativo, por lo que su contenido no crea derechos ni obligaciones a favor de los potenciales beneficiarios, que no podrán exigir indemnización o compensación alguna en caso de que el Plan Estratégico de Subvenciones no se lleve a la práctica en sus propios términos.

Su efectividad quedará condicionada a la puesta en práctica de las diferentes líneas de subvención, mediante la inclusión de las correspondientes consignaciones en los presupuestos municipales de cada año y la aprobación de las bases reguladoras de las subvenciones.

Asimismo, su efectividad quedará supeditada al cumplimiento de los objetivos de estabilidad presupuestaria, por lo que las consignaciones presupuestarias que se aprueben y las bases reguladoras de su concesión se acomodarán en cada momento a dichos objetivos.

Artículo 3. *Principios generales.*

Son principios generales de este Plan Estratégico de Subvenciones los siguientes:

1. Principio de publicidad y libre concurrencia, que se materializa mediante convocatoria previa en la que se garantice la objetividad, transparencia, publicidad, concurrencia e igualdad

baten bidez gauzatzen dena, betiere, aplikatzekoa den arauan ezarritakoaren arabera, aldez aurretik behar den aurrekontu-izen-dapena izan beharko duen zuzeneko emakidaren kaltetan izan gabe.

2. Lehia askearen, berdintasunaren eta diskriminaziorik ezaren printzipioa, onuradunek interes orokorra erabat asetzeko bete behar dituzten baldintzetan zehaztua.

3. Objektibotasun-printzipioa, zeinaren arabera dirulaguntzak deialdian aurrez ezarritako irizpide objektiboen arabera eman beharko diren, onuradun potentzialek aldez aurretik ezagutzen dituztela bermatzeko.

4. Eraginkortasun-printzipioak ezarritako helburuak betetzean, eta eraginkortasun-printzipioa baliabide publikoak esleitzean, kuantitatiboki eta kualitatiboki justifikatuta.

5. Egonkortasun-printzipioa eta gastu-araua, Aurrekontu Egonkortasunari eta Finantza Iraunkortasunari buruzko apirilaren 27ko 2/2012 Lege Organikoak xedatzen duen bezala.

6. Erakunde eskatzaileen helburuak diruz lagundutako jarduerak gauzatzean berdintasunaren eta diskriminaziorik ezaren printzipioetara egokitzen diren kontrolatzeko eta aztertzeko printzipioa, baita Dirulaguntzen Plan Estrategikoa berak erantzun behar dien gizarte-premietara eta Udalaren finantza-gaitasunera egokitzen den ere.

4. artikulua. Indarraldia.

Dirulaguntzen Plan Estrategiko hau 2025 eta 2027 bitarteko ekitaldietan egongo da indarrean, biak barne.

2027ko ekitaldia amaituta Dirulaguntzen Plan Estrategiko berririk onartu ez bada, ulertuko da plan hau luzatzen dela egikaritzen jarraituko diren jarduera-ildoetan, betiere horretarako aurrekontu-zuzkidura egokia eta nahikoa badago eta aurrekontu-egonkortasuneko helburuak betetzen badira.

Oro har, Udalak emandako dirulaguntzek urtebeteko egikaritze-epea izango dute, eta justifikaziorako aukeratutako epea urte naturala izango da. Inguruabarrak direla-eta exekuzio-epea urtebetetik gorakoa izatea edo epealdi hautagarria aldatzea komeni bada, dagozkion dirulaguntzen oinarrietan jaso beharko da.

5. artikulua. Eskumena.

Dirulaguntzen Plan Estrategikoa onartzeko organo eskuduna Osoko Bilkura da, Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 22.2.e) artikuluekin bat etorritz.

Alkatetza arduratuko da kudeaketa ekonomikoa garatzeaz eta, beraz, dirulaguntzak emateko eskumena duen Dirulaguntzen Plan Estrategikoa gauzatzeaz. Hala ere, dirulaguntza Osoko Bilkuraren eskumeneko beste gai batzuk barne hartzen dituen hitzarmen baten bidez egiten bada, Osoko Bilkuraren eskumena izango da dirulaguntza hori ematea.

Nolanahi ere, dirulaguntzen programek baldintza hauek bete beharko dituzte:

1. Aurrekontu-zuzkidura egokia eta nahikoa izatea.

2. Zuzeneko dirulaguntzak edo emakidak eman aurretik edo aldi berean onartu beharko da gastua, aurrekontu-arauetan aurreikusitako moduan.

3. Dirulaguntzak eman aurretik, dirulaguntzak emateko arauak edo oinarriak onartu beharko dira, norgehiagokako dirulaguntzen kasuan.

en la distribución de fondos públicos, ello sin perjuicio de la posible concesión directa que, de conformidad con lo establecido en la norma aplicable, deberá contar con la debida consignación presupuestaria previa.

2. Principio de libre competencia, igualdad y no discriminación, concretado en las condiciones que han de reunir los beneficiarios para satisfacer plenamente el interés general.

3. Principio de objetividad, debiendo concederse las subvenciones conforme a criterios objetivos previamente establecidos en la convocatoria, a fin de garantizar el conocimiento previo de los mismos por los potenciales beneficiarios.

4. Principios de eficacia en el cumplimiento de los objetivos marcados y principio de eficiencia en la asignación de recursos públicos, debiéndose justificar cuantitativa y cualitativamente.

5. Principio de estabilidad y regla de gasto, tal y como dispone la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera.

6. Principio de control y análisis de la adecuación de los fines de las entidades solicitantes a los principios de igualdad y no discriminación en el ejercicio de las actividades subvencionadas, así como de la adecuación del propio Plan Estratégico de Subvenciones a las necesidades sociales a las que debe atender y a la capacidad financiera del Ayuntamiento.

Artículo 4. Vigencia.

El presente Plan Estratégico de Subvenciones estará vigente en el período comprendido entre los ejercicios 2025 y 2027, ambos incluidos.

Si finalizado el ejercicio 2027 no se hubiera aprobado un nuevo Plan Estratégico de Subvenciones, se entenderá que el presente se prorroga en las líneas de actuación que se vayan a seguir ejecutando, siempre que exista consignación presupuestaria adecuada y suficiente para ello, y se cumpla con los objetivos de estabilidad presupuestaria.

Con carácter general, las subvenciones concedidas por el Ayuntamiento tendrán un plazo de ejecución de un año, siendo el plazo elegido, a efectos de justificación, el año natural. Cuando las circunstancias aconsejen establecer un plazo de ejecución superior a un año o modificar el período elegible, deberá recogerse en las bases de las subvenciones correspondientes.

Artículo 5. Competencia.

El órgano competente para la aprobación del Plan Estratégico de Subvenciones es el Pleno, de conformidad con el artículo 22.2.e) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local.

El órgano que tiene atribuida la función de desarrollo de la gestión económica y, por tanto, la ejecución del Plan Estratégico de Subvenciones, competente para la concesión de ayudas o subvenciones, será la Alcaldía. No obstante, en los supuestos que la subvención se realice mediante un convenio que incluya otras cuestiones de competencia plenaria, la concesión de dicha subvención será competencia del Pleno.

En cualquier caso, los programas de subvenciones quedarán condicionadas a:

1. La existencia de dotación presupuestaria adecuada y suficiente.

2. Con carácter previo o simultáneo al otorgamiento de las subvenciones o concesiones directas, deberá efectuarse la aprobación del gasto en términos previstos en las normas presupuestarias.

3. De forma previa al otorgamiento de las subvenciones, deberán aprobarse las normas o bases reguladoras de la concesión, en el supuesto de subvenciones de concurrencia competitiva.

II. KAPITULUA

PLANAREN EDUKIA

6. artikulua. *Dirulaguntzen Plan Estrategikoaren edukia.*

Dirulaguntzen Plan Estrategiko honen dirulaguntzen ildoak eranskinean zerrendatzen dira, eta horietako bakoitzerako honako alderdi hauek zehazten dira:

1. Afektatutako sail eskudunak eta laguntzen hartzaile diren sektoreak.
2. Dirulaguntzekin lortu nahi diren helburuak eta ondorioak.
3. Aurrekoak lortzeko behar den epea.
4. Aurreikus daitezkeen kostuak eta finantzaketa-iturriak.
5. Ekintza-plana.
6. Jarraipenerako eta etengabeko ebaluaziorako araubidea.

Zuzenean ematen diren diru-laguntzen kasuan, Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren Erregelamendua onartzen duen uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuaren 22.2. artikuluan ezarritakoarekin bat etorriz, edo esku-hartze publikorako tresna gisa garrantzi ekonomiko edo sozial txikia duten diru-laguntzen kasuan, Plan Estrategikoaren edukia murriztu ahal izango da haren helburuak eta finantzaketa-iturriak azaltzen dituen memoria egitera.

III. KAPITULUA

ONURADUNAK

7. artikulua. *Dirulaguntzen onuradunak.*

Dirulaguntzaren onuraduntzat hartuko da dirulaguntza ematea eragin zuen jarduera gauzatu behar duen funts publikoen hartzailea, pertsona fisikoa edo juridikoa, edo dirulaguntza ematea legitimatzen duen egoeran dagoena.

Era berean, onuradunak izan daitezke pertsona fisikoen edo juridikoen elkarteak, publikoak edo pribatuak, ondasun-erkidegoak edo bestelako unitate ekonomiko edo ondare bereiziak, baldin eta, nortasun juridikorik izan ez arren, proiektuak, jarduerak edo portaerak gauza baditzakete edo dirulaguntza ematea eragin duen egoeran badaude.

Nortasunik gabeko pertsona fisiko edo juridikoen kasuan, eskabidean zein ebazpenean berariaz adierazi beharko dira elkarteak kide bakoitzak bere gain hartutako gauzatze-konpromisoak, baita horietako bakoitzak aplikatu beharreko dirulaguntzaren zenbatekoa ere, eta horiek ere onuraduntzat hartuko dira. Nolanahi ere, elkartearen ordezkari edo ahaldun bakar bat izendatu beharko da, onuradun gisa elkarteari dagozkion betebeharrak betetzeko ahalorde nahikoarekin.

Ezingo dira onuradun izan Dirulaguntzei buruzko Lege Orokorraren 13. artikulua 2. paragrafoan aurreikusitako egoeraren batean dauden pertsonak edo erakundeak, ezta artikulua horren 3. paragrafoan ezarritako debeku-arrazoietan sartuta daudenak ere.

IV. KAPITULUA

DIRULAGUNTZAREN PROZEDURA ETA KUDEAKETA

8. artikulua. *Dirulaguntzak emateko prozedura.*

Dirulaguntzak emateko prozedura arrunta norgehiagoka-erregimenean izapidetuko da. Horretarako, hautaketa-prozesuaren deialdia egin aurretik edo batera, dagozkion oinarri espezifikoak onartu eta argitaratu beharko dira.

CAPÍTULO II

CONTENIDO DEL PLAN

Artículo 6. *Contenido del Plan Estratégico de Subvenciones.*

Las líneas de subvención en las que se concreta el presente Plan Estratégico de Subvenciones se relacionan en el Anexo, y para cada una de ellas se explicitan los siguientes aspectos:

1. Áreas de competencia afectadas y sectores hacia los que se dirigen las ayudas.
2. Objetivos y efectos que se pretenden con su aplicación.
3. Plazo necesario para su consecución.
4. Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.
5. Plan de acción.
6. Régimen de seguimiento y evaluación continua.

En el caso de las subvenciones que se concedan de forma directa, de acuerdo con lo establecido en el artículo 22.2. del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, o aquellas que revistan una escasa relevancia económica o social como instrumento de intervención pública, el contenido del Plan Estratégico se podrá reducir a la elaboración de una memoria explicativa de los objetivos, los costes de realización y sus fuentes de financiación.

CAPÍTULO III

BENEFICIARIOS

Artículo 7. *Beneficiarios de las subvenciones.*

Tendrá la consideración de beneficiario de la subvención el destinatario, persona física o jurídica, de los fondos públicos que habrá de realizar la actividad que fundamentó su otorgamiento o que se encuentre en la situación que legitima su concesión.

Igualmente podrán ser beneficiarios las agrupaciones de personas físicas o jurídicas, públicas o privadas, las comunidades de bienes o cualquier otro tipo de unidad económica o patrimonio separado que, aun careciendo de personalidad jurídica, puedan llevar a cabo los proyectos, actividades o comportamientos o se encuentre en la situación que motiva la concesión de la subvención.

Quando se trate de personas físicas o jurídicas, públicas o privadas sin personalidad, deberán hacerse constar expresamente, tanto en la solicitud como en la resolución, los compromisos de ejecución asumidos por cada miembro de la agrupación, así como el importe de subvención a aplicar por cada uno de ellos, que tendrán igualmente la consideración de beneficiarios. En cualquier caso, deberá nombrarse un representante o apoderado único de la agrupación, con poderes bastantes para cumplir las obligaciones que, como beneficiario, corresponden a la agrupación.

No podrán tener la condición de beneficiarios las personas o entidades en quienes concurra alguna de las circunstancias previstas en el apartado 2 del artículo 13 de la Ley General de Subvenciones o que se encuentren incurso en las causas de prohibición establecidas en el apartado 3 del citado artículo.

CAPÍTULO IV

PROCEDIMIENTO Y GESTIÓN DE LA SUBVENCIÓN

Artículo 8. *Procedimiento de concesión de las subvenciones.*

El procedimiento ordinario de concesión de subvenciones se tramitará en régimen de concurrencia competitiva. A estos efectos, conjunta o previamente a la convocatoria del proceso de selección, se habrán de aprobar y publicar las correspondientes bases específicas.

Hautaketa-prozesuan, batera aztertuko dira, prozedura bakar batean, ezarritako epearen barruan aurkeztutako eskabide guztiak, eta administrazio-egintza bakarrean ebatziko dira oinarri espezifikoetan aurreikusitako baldintzak betetzen dituzten eta, aldi berean, oinarrietan ezarritako balorazio-irizpideak aplikatuta puntuazio handiagoa lortzen duten eskabideen alde.

Inola ere ezin izango da deialdian zehaztutako zenbatekoa baino gehiagoko dirulaguntzarik eman.

Eskabideak aztertzeko eta baloratzeko kide anitzeko organo bat sortuko da. Kalifikazio-batzorde horren buru Alkatea edo arloko zinegotzi delegatua izango da, eta Idazkari-kontuhartzailea edo hark eskuordetzen duen funtzionarioa bertaratuko da. Udaleko talde politiko guztiek osatuko dute batzorde hori, beren ordezkaritza araberak, eta talde horiei dagokie bertako kideak izendatzea.

Salbuespenez, eta oinarri arautzaileetan hala aurreikusten den guztietan, organo eskudunak dirulaguntzetara bideratutako gehieneko zenbateko osoa hainbanatuko du dirulaguntza onuradunen artean.

Dirulaguntzak zuzenean eman ahal izango dira honako kasu hauetan:

- Korporazioaren Aurrekontu Orokorretan izendun gisa aurreikusitakoak.
- Lege-mailako arau batek ematea edo zenbatekoa ezartzea dakartenak.
- Salbuespen gisa, deialdi publikoa oztopatzen duten interes publiko, sozial, ekonomiko edo humanitarioko arrazoiak edo behar bezala justifikatutako beste arrazoi batzuk egiaztatzen dituzten bestelako dirulaguntzak.

9. artikulua. Prozedura izapidetzea.

Deialdi bakoitzaren oinarri berezietan adierazitako betekizun zehatzak alde batera utzita, eskatzaileek dagokien deialdian ezarritako epearen barruan aurkeztu beharko dute eskabidea, honako agiri hauekin batera:

- Jarduera bakoitzerako instantzia indibidualizatua, eskatzaileak sinatuta, edo, pertsona juridikoen kasuan, haren ordezkariak behar bezala egiaztatuta.
- Dirulaguntza eskatzailea nor den egiaztatzen duten agiriaren kopia, baita, hala badagokio, zein ordezkariak diharduen egiaztatzen dutenena ere.
- Eskatzailearen erantzukizunpeko adierazpena, helburu bererako eta ekitaldi ekonomiko beraren barruan beste erakunde batzuei eskatutako edo eskatuko zaizkien dirulaguntzei buruzkoa, dirulaguntza zenbatekoa eta erakunde emailea adierazita, edo, halakorik ez badago, dirulaguntzarik jaso ez duela eta eskatu ez duela egiaztatzen duena.
- Onuradunak Anoetako Udalarekiko zerga-betebeharrak egunean dituela egiaztatzen duen udal-diruzaintza ziurtagiria.
- Finantzatu nahi diren jardueren proiektu xehatua.
- Programatutako jardueren aurrekontu osoa eta banakak, diru-sarreraren eta gastuen aurreikuspena adierazita.

Hala ere, bekak, sariak edo laguntza pertsonalak direnean, eskabidea eta deialdiaren oinarrietan eskatzen den dokumentazioa bakarrik aurkeztu beharko dira.

Aurreko paragrafoan aipatutako dokumentazioa Anoetako Udaleko Erregistro Orokorrean aurkeztuko da, eta osatu gabe edo akastun dagoenean, hamar egun balioduneko epean zuzendu ahal izango da, Administrazio Publikoaren Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 68. artikuluan aurreikusitakoaren arabera, Administrazioak eskatzen dion egunaren biharamunetik zenbatzen hasita.

En el proceso de selección se examinarán conjuntamente, en un solo procedimiento, todas las solicitudes presentadas dentro del plazo establecido, y se resolverá en un único acto administrativo a favor de la solicitud o solicitudes que cumplan los requisitos previstos en las bases específicas y obtengan, al mismo tiempo, una mayor puntuación en aplicación de los criterios de valoración fijados en las propias bases.

En ningún caso podrán otorgarse subvenciones por cuantía superior a la que se determine en la convocatoria.

Se creará un órgano colegiado para examinar y valorar las solicitudes. Esta comisión calificadora estará presidida por el Alcalde o concejal delegado del área, y con la asistencia del Secretario-Interventor de la Corporación o funcionario en quien delegue, y estará integrada por todos los grupos políticos municipales en proporción a su representatividad, correspondiendo a éstos el nombramiento de sus miembros.

Excepcionalmente, y siempre que así se prevea en las bases reguladoras, el órgano competente procederá al prorrateo, entre los beneficiarios de la subvención, del importe global máximo destinado a las subvenciones.

Podrán concederse subvenciones de forma directa en los siguientes casos:

- Las previstas nominativamente en los Presupuestos Generales de la Corporación.
- Aquellas cuyo otorgamiento o cuantía venga impuesto por una norma de rango legal.
- Con carácter excepcional, aquéllas otras subvenciones en que se acrediten razones de interés público, social, económico o humanitario u otras debidamente justificadas que dificulten su convocatoria pública.

Artículo 9. Tramitación del procedimiento.

Al margen de los requisitos concretos expresados en las bases particulares de cada convocatoria, los peticionarios tendrán que presentar su solicitud dentro del plazo fijado en la correspondiente convocatoria, acompañada de la siguiente documentación:

- Instancia individualizada para cada actividad firmada por el peticionario o, en el caso de personas jurídicas, por quien ostente su representación debidamente acreditada.
- Copia de los documentos acreditativos de la personalidad del solicitante de la subvención, así como en su caso de la representación en la que actúe.
- Declaración responsable del solicitante respecto a las subvenciones solicitadas o que se vayan a solicitar a otras entidades para la misma finalidad y dentro del mismo ejercicio económico, con expresión de su cuantía y entidad concedente, o, si no existieran, acreditativa de no haber percibido ni haber solicitado ninguna subvención.
- Certificación emitida por la Tesorería municipal acreditativa de que el beneficiario se encuentra al corriente de sus obligaciones tributarias con el Ayuntamiento de Anoeta.
- Proyecto detallado de las actividades que se pretenden financiar.
- Presupuesto completo y desglosado de las actividades programadas con expresión de la previsión de ingresos y gastos.

No obstante, cuando se trate de becas, premios o ayudas personales, únicamente será necesario presentar la instancia y la documentación exigida en las bases de la convocatoria.

La documentación a que se refiere el apartado anterior se presentará en el Registro General del Ayuntamiento de Anoeta y, cuando esté incompleta o defectuosa, podrá ser enmendada dentro del plazo de diez días hábiles, previsto en el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, a contar desde el día siguiente a aquel en que sea requerido para ello por parte de la Administración.

Era berean, Administrazioak egoki iritziz gero, dokumentazioa zabaltzeko eskatu ahal izango dio eskatzaileari.

Akatsak zuzentzen ez badira edo emandako epean dokumentazioa zabaltzen ez bada, eskaera artxibatu egingo da beste izapiderik egin gabe, eta interesdunak eskaeran atzera egin duela ulertuko da, horretarako dagokion ebazpena jakinarazi ondoren.

Eskabideak aurkezteko epeak dirulaguntzen deialdi bakoitzeko oinarri partikular bakoitzean ezartzen direnak izango dira.

10. artikulua. Ebazpena.

Kalifikazio-batzordeak eskabideak aztertu ondoren, eta udalaren Kontuhartzailetzak txostena egin ondoren, ebazpen-proposamena egingo da.

Dirulaguntzen eskaerak ebazteko eskumena udal-arganoek izango dute, aurrekontua gauzatzeko oinarrietan ekitaldi ekonomiko bakoitzerako aurreikusitako baldintzetan.

Dirulaguntzak emateko prozedura ebazteko epea hiru hilabetekoa izango da, deialdian parte hartzeko eskabideak aurkezteko epea amaitzen den egunaren biharamunetik kontatzen hasita.

Dirulaguntza zuzenean emateko kasuetan, dirulaguntzaren eskabidea aurkeztu eta hurrengo egunetik aurrera zenbatuko da epe hori.

Aipatutako hiru hilabeteko epean berariazko ebazpenik eman ez bada, aurkeztutako eskabideak ezetsitatzeko dira.

11. artikulua. Emandako dirulaguntzen publizitatea.

Emandako dirulaguntza guztiak urtero argitaratuko dira Udalaren webgunean, erakunde hartzailea, zenbatekoa eta diruz lagundutako proiektua adierazita.

V. KAPITULUA

DIRUZ LAGUNDUTAKO PROGRAMEN ERAGINKORTASUNA EBALUATZEA

12. artikulua. Emaizten kontrola eta analisia.

Dirulaguntzaren onuradunak diruz lagundutako jardueraren memoria, justifikazio-kontua eta eska daitekeen beste agiri batzuek gain –hori guztia dirulaguntza arautzen duten oinarrien, emate-ebazpenaren edo hitzarmenaren arabera, eta aplikatu beharreko araudiaren arabera–, dirulaguntza bakoitzaren eraginkortasuna hobeto aztertzeko, dirulaguntzaren xede diren sailak txosten arrazoitua eskatu ahal izango diete onuradunei, egindako ekintzen kopuruari, aurreko justifikazio-kopuruari eta dirulaguntza jaso duten herritarren kopuruari buruz.

Horri dagokionez, Alkatetzaren edo dagokion arloko alkatordearen aginduz, dirulaguntza kudeatzen duen sailak beharrezkoa den informazioa eskatuko dio onuradunari, ebaluazioa egiteko, ebaluazio-txostena egin dezan. Txosten horretan honako hauek zehaztuko dira:

1. Xedea.
2. Erakunde onuraduna eta, hala badagokio, laguntzailea.
3. Diruz lagundutako zenbatekoa.
4. Dirulaguntzaren zenbatekoan garatutako ekintza zehatzak.
5. Diruz lagundutako ekintza lortu duten herritarren kopurua.

Asimismo, si la Administración lo considera oportuno, podrá requerir del solicitante una ampliación de la documentación.

Si no son enmendadas las deficiencias o ampliada la documentación en el plazo concedido, se archivará la petición sin más trámite, teniéndose al interesado por desistido de su petición, previa notificación de la correspondiente resolución en tal sentido.

Los plazos de presentación de las instancias serán aquellos que se establezcan en cada una de las diversas bases particulares de cada convocatoria de subvención.

Artículo 10. Resolución.

Una vez analizadas las solicitudes por la comisión calificadora, y previo informe de la Intervención municipal, se formulará propuesta de resolución.

Serán competentes para resolver las solicitudes de subvenciones los diferentes órganos municipales en los términos previstos al efecto para cada ejercicio económico por las bases de ejecución del presupuesto.

El plazo para resolver el procedimiento de concesión de subvenciones será de tres meses contados a partir del día siguiente a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes para tomar parte en la convocatoria.

Quando se trate de supuestos de concesión directa, el citado plazo se contará a partir del día siguiente al de la presentación de la solicitud de subvención.

Transcurrido el plazo de tres meses citado sin que se haya dictado resolución expresa, se entenderán desestimadas las solicitudes formuladas.

Artículo 11. Publicidad de las subvenciones concedidas.

Todas las subvenciones concedidas se publicarán anualmente en la página web del Ayuntamiento, con indicación de la entidad destinataria, cuantía y proyecto subvencionado.

CAPÍTULO V

EVALUACIÓN DE LA EFICACIA DE LOS PROGRAMAS SUBVENCIONADOS

Artículo 12. Control y análisis de resultados.

Sin perjuicio de la obligación de que por el beneficiario de la subvención se aporte la memoria de la actividad subvencionada, la cuenta justificativa y otra documentación exigible, todo ello de acuerdo con las bases reguladoras de la subvención o la resolución de concesión o convenio, y la normativa de aplicación, para un mejor análisis de la eficacia de cada subvención, los Departamentos a que se refiera la subvención podrán solicitar a los beneficiarios informe motivado sobre el número de acciones desarrolladas, número de ciudadanos a los que alcanza la subvención y justificación de los objetivos alcanzados, sin perjuicio de la aportación de la anterior justificación.

A este respecto, por orden de Alcaldía o Teniente Alcalde del área a que se refiera, el departamento desde el que se gestiona la subvención solicitará del beneficiario la información necesaria a efectos de evaluación de aquella, a efectos de emisión de informe de evaluación, en el que se detallará:

1. Objeto.
2. Entidad beneficiaria y, en su caso, colaboradora.
3. Importe subvencionado.
4. Acciones concretas desarrolladas en el importe de la subvención.
5. Número de ciudadanos a los que ha alcanzado la acción subvencionada.

6. Dirulaguntza eman duen erakundearen balorazioa, dirulaguntza ematerakoan lortu nahi ziren helburuetara egokitze-ari dagokionez, baita zein programatik datorren programa mantentzearen edo kentzearen egokitasunari dagokionez ere.

13. artikulua. Dirulaguntzen Plan Estrategikoaren kontrola eta jarraipena.

Dirulaguntzen Plan Estrategiko honen kontrola eta jarraipena urtero egingo da, bi alderditan:

a) Emandako dirulaguntzen kontrol ekonomiko-finantzarioa, udal Kontuhartzaitzaren erantzukizuna, indarrean dagoen legerian ezarritakoaren arabera.

b) Planaren kontrola eta jarraipena egitea, dirulaguntzen erroak aldatu edo eguneratzeko, zenbatekoak eguneratzeko eta, hala badagokio, jardun-ildo berriak sartzeko.

Jarraipen hori urtero egingo du dirulaguntza ematen duen arlo bakoitzeko teknikari arduradunak. Hurrengo ekitaldiko lehen lauhilekoan justifikazio-memoria bat egingo da, eta, bertan, adierazleak eta lortu nahi diren helburuen betetze-mailaren balorazio orokorra zehaztuko dira, baita programa mantentzea edo ezabatzea komeni den ala ez ere.

VI. KAPITULUA

FINANTZAKETA

14. artikulua. Dirulaguntzen finantzaketa.

Anoetako Udalak ematen dituen dirulaguntzak funts propioekin finantzatzeko dira, indarrean dagoen ekitaldiko erakunde bakoitzaren aurrekontu-etako IV. kapituluaren kontura.

Azken xedapen bakarra.

Plan hau indarrean jarriko da testu osoa Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratzen denean, Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 70.2. artikuluan aurreikusitako ondorioetarako, eta indarrean jarraituko du Udaltzatzen berriaz aldatu edo indargabetu arte.

Anoeta, 2025eko abuztuaren 5a.—Alkatea.

(5820)

6. Valoración de la entidad concedente en cuanto a adecuación a los objetivos perseguidos al tiempo de su otorgamiento y la procedencia del mantenimiento o supresión del programa del que trae causa.

Artículo 13. Control y seguimiento del Plan Estratégico de Subvenciones.

El control y seguimiento de este Plan Estratégico de Subvenciones se realizará anualmente en dos vertientes:

a) Control económico-financiero de las subvenciones concedidas, responsabilidad de la Intervención municipal, en los términos establecidos en la legislación vigente.

b) Control y seguimiento del Plan con el objetivo de modificación o actualización de las líneas subvencionales, actualización de importes y, en su caso, incorporación de nuevas líneas de actuación.

Este seguimiento será realizado anualmente por el técnico responsable de cada área que conceda la subvención. En el primer cuatrimestre del ejercicio siguiente se elaborará una memoria justificativa en la que se detallarán los indicadores y la valoración global del grado de cumplimiento de los objetivos perseguidos, así como la conveniencia o no de mantener o eliminar el programa.

CAPÍTULO VI

FINANCIACIÓN

Artículo 14. Financiación de las subvenciones.

La financiación de las subvenciones que conceda el Ayuntamiento de Anoeta se llevará a cabo con fondos propios con cargo al capítulo IV de los Presupuestos de cada entidad del ejercicio en vigor.

Disposición final única.

El presente Plan entrará en vigor una vez publicado su texto íntegro en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa a los efectos previstos en el artículo 70.2. de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, permaneciendo en vigor hasta su modificación o derogación expresa, que deberá acordarse por el Pleno del Ayuntamiento.

Anoeta, a 5 de agosto de 2025.—El alcalde.

(5820)

GIZARTE ZERBITZUAK

Dirulaguntza lerroa: Gizarte Larrialdietako laguntzak (GLL)

Eskumen arloa	Gizarte Zerbitzuak.
Sektore hartzaileak	Gizarte bazterkeria egoeran edo arriskuan dauden herritarrak.
Helburuak	Gizarte-bazterkeriaren egoerak prebenitzeko, saihesteko edo leuntzeko beharrezko diren gastu espezifikoak -ohikoak zein apartekoak- aurre egitea, behar beste baliabide ez duten pertsonen laguntzeko, 4/2011 Dekretuan, urtarrilaren 18koan, Gizarte Larrialdietarako Laguntzei buruzkoan, ezarritako irizpideen arabera.
Lortu nahi diren ondorioak	Gizarte bazterkeria egoerak ekiditea edo arintzea, gizarte inklusiboagorako bidean.
Egikaritze epea	Zehaztu gabe.
Kostuak eta finantzaketa iturriak	Aurrekontuen aurreikuspenaren arabera. Taulan ikusi. Finantziarioaren gehiengoa Eusko Jaurlaritzaren funtsekin egiten da, nahiz eta funts propioekin osatu egin behar izaten den.
Ekintza Plana	Eusko Jaurlaritzak argitaratzen du urtez urte laguntzari dagokion agindua. Eskatzaileak eskaera egin behar du, eta banan-banan aztertzen da eta hartzen da dagokion erabakia, aurrekontua agortu arte, 4/2011 Dekretuan, urtarrilaren 18koan, Gizarte Larrialdietarako Laguntzei buruzkoan, ezarritako irizpideen arabera.
Jarraipena eta ebaluazioa	Kasuz kasu jarraipena eta ebaluazioa egingo da, esku-hartze planaren helburuekin kontrastatuz. Gainera, kasu bakoitzean dagokion justifikazio-dokumentua aurkeztu beharko du onuradunak emandako laguntzak bere helburua bete duela ziurtatzeko.

Partida	Onuraduna	Azalpena	Kopurua	Mota	Indarreko planean aurreikusia
1.0000.480.231.30.01	HERRITARRAK	Gizarte larrialdi laguntza	35.000 €	Akordioa	105.000 €

Dirulaguntza lerroa: Anoeta udalerriko haur eta nerabeak dituzten familiei laguntza

Eskumen arloa	Gizarte Zerbitzuak.
Sektore hartzaileak	Anoetako Herri ikastolara eta inguruko ikastoletara joaten diren haur eta nerabeen familiak.
Helburuak	Beharra duten adingabeko familiei laguntzea.
Lortu nahi diren ondorioak	Baliabide ekonomiko nahikoa ez duten familietan, haurrak eta nerabeak daudenean, kirola eskola, igeriketa eta intereetan parte hartu gabe ez geratzea.
Egikaritze epea	Urtean zehar.
Kostuak eta finantzaketa iturriak	Aurrekontuen aurreikuspenaren arabera. Taulan ikusi. Finantziaketa funts propioekin egiten da.
Ekontza Plana	Diru-laguntza izendunei dagokien legezko tramiteak jarraituko dira: eskaera, hitzarmena eta bere onarpena, irulaguntzaren justifikazioa eta ordainketa.
Jarraipena eta ebaluazioa	Familiek eskaera gauzatu ahal izateko dokumentazioa aurkeztu behar dute eta diru-laguntzaren justifikazioa aurkeztu behar dute, errezepto edo ordain agiriaren bitartez.

Partida	Onuraduna	Azalpena	Kopurua	Mota	Indarreko planean aurreikusia
1 0000.480. 230.00 01	Anoeta udalerriko haur eta nerabeak dituzten familiak	Beharra duten adingabeko familiei laguntza	3.000 €	Akordioa	9.000 €

Dirulaguntza lerroa: "Euskal Fondoak"

Eskumen arloa	Gizarte Zerbitzuak.
Sektore hartzaileak	Nazioarteko lankidetzan eta herrialdeen garapena indartzeko tokiko administrazioak bere ardura eta konpromisoak betetzeko sortutako Euskal Fondoaren baitan proiektuak bultzatzea.
Helburuak	Erakunde horretako bazkidetzaren ondorioz sortutako lankidetzak proiektuan kolaboratzeko konpromisoa betetzea.
Lortu nahi diren ondorioak	Erakundearen ekimen eta proiektuak finantzatzen laguntzea.
Egikaritze epea	Zehaztu gabe.
Kostuak eta finantzaketa iturriak	Aurrekontuen aurreikuspenaren arabera. Taulan ikusi. Finantziaketa funts propioekin egiten da.
Ekontza Plana	Dirulaguntza izendunei dagokien legezko tramiteak jarraituko dira: eskaera, hitzarmena eta bere onarpena, dirulaguntzaren justifikazioa eta ordainketa.
Jarraipena eta ebaluazioa	Urte amaieran, laguntza justifikatzeko eta likidatzeko epea irekitzen da, eta bertan aztertzen da emandako laguntzek beren helburua bete duten edo ez.

Partida	Onuraduna	Azalpena	Kopurua	Mota	Indarreko planean aurreikusia
1.0000.481.230.40.01	EUSKAL FONDOA	Lankidetzak proiektua	3.000 €	Izenduna	9.000 €

Dirulaguntza lerroa: Oporrak bakean. Tolosaldea Sahararekin

Eskumen arloa	Gizarte Zerbitzuak.
Sektore hartzaileak	Tolosaldea Sahararekin elkartea.
Helburuak	Oporrak bakean Tolosan programarako etortzen diren haurren bidaien kostua finantzatzea.
Lortu nahi diren ondorioak	Oporrak bakean proiektua laguntzea, Saharako errefuxiatuen kanpamentuetan bizi diren haurrei garapenerako onura eskainiz.
Egikaritze epea	Zehaztu gabe.
Kostuak eta finantzaketa iturriak	Aurrekontuen aurreikuspenaren arabera. Taulan ikusi. Finantziaketa funts propioekin egiten da.
Ekontza Plana	Dirulaguntza izendunei dagokien legezko tramiteak jarraituko dira: eskaera, hitzarmena eta bere onarpena, dirulaguntzaren justifikazioa eta ordainketa.
Jarraipena eta ebaluazioa	Urte amaieran, laguntza justifikatzeko eta likidatzeko epea irekitzen da, eta bertan aztertzen da emandako laguntzek beren helburua bete duten edo ez.

Partida	Onuraduna	Azalpena	Kopurua	Mota	Indarreko planean aurreikusia
1.0000.481.230.10.01	TOLOSALDEA SAHARAREKIN	Oporrak bakean haurren bidai gastuak	4.500 €	Izenduna	13.500 €

Dirulaguntza lerroa: Zaporeak elkartea

Eskumen arloa	Gizarte Zerbitzuak
Sektore hartzaileak	Zaporeak elkartea.
Helburuak	Zaporeak Europara iristen diren errefuxiatuei janari duina eskaintzen dien irabazi gabeko elkartea da. Egun, Grezian (Lesbos) dauden errefuxatu esparruetan janaria prestatzen dute harrapatuta dauden pertsona zaurgarrien bizi baldintzak hobetzeko helburuarekin.
Lortu nahi diren ondorioak	Oporrak bakean proiektua laguntzea, Saharako errefuxiatuen kanpamentuetan bizi diren haurrei garapenerako onura eskainiz.
Egikaritze epea	Zehaztu gabe.
Kostuak eta finantzaketa iturriak	Aurrekontuen aurreikuspenaren arabera. Taulan ikusi. Finantziaketa funts propioekin egiten da.
Ekintza Plana	Dirulaguntza izendunei dagokien legeko tramiteak jarraituko dira: eskaera, hitzarmena eta bere onarpena, dirulaguntzaren justifikazioa eta ordainketa.
Jarraipena eta ebaluazioa	Urte amaieran, laguntza justifikatzeko eta likidatzeko epea irekitzen da, eta bertan aztertzen da emandako laguntzek beren helburua bete duten edo ez.

Partida	Onuraduna	Azalpena	Kopurua	Mota	Indarreko planean aurreikusia
1.0000.481.230.90.01	ZAPOREAK ELKARTEA	Giza Erakundeak	500 €	Izenduna	1.500 €

Dirulaguntza lerroa: Odol Emaileen elkartea

Eskumen arloa	Gizarte Zerbitzuak.
Sektore hartzaileak	Odol emaeileen elkartea.
Helburuak	Urtean egiten diren ekstrakzioetan sortzen diren gastuen kostua finantzatzea.
Lortu nahi diren ondorioak	Herritarren arteko elkartasuna eta partehartzea sustatzea.
Egikaritze epea	Zehaztu gabe.
Kostuak eta finantzaketa iturriak	Aurrekontuen aurreikuspenaren arabera. Taulan ikusi. Finantziaketa funts propioekin egiten da.
Ekintza Plana	Dirulaguntza izendunei dagokien legeko tramiteak jarraituko dira: eskaera, hitzarmena eta bere onarpena, dirulaguntzaren justifikazioa eta ordainketa.
Jarraipena eta ebaluazioa	Urte amaieran, laguntza justifikatzeko eta likidatzeko epea irekitzen da, eta bertan aztertzen da emandako laguntzek beren helburua bete duten edo ez.

Partida	Onuraduna	Azalpena	Kopurua	Mota	Indarreko planean aurreikusia
1.0000.481.230.20.01	Odol emaeileen elkartea	Gastuak	150 €	Izenduna	450 €

Dirulaguntza lerroa: Alkartasuna Jubilatu Biltokia

Eskumen arloa	Gizarte Zerbitzuak.
Sektore hartzaileak	Alkartasuna Jubilatu Biltokia.
Helburuak	Jarduera kulturalak, aisialdikoak eta partaidetzaokoak antolatzea, jubilatuta eta pentsiodunentzat
Lortu nahi diren ondorioak	65 urtetik gorako pertsonen ongizatea eta parte-hartzea sustatzea.
Egikaritze epea	Zehaztu gabe.
Kostuak eta finantzaketa iturriak	Aurrekontuen aurreikuspenaren arabera. Taulan ikusi. Finantziaketa funts propioekin egiten da.
Ekintza Plana	Dirulaguntza izendunei dagokien legeko tramiteak jarraituko dira: eskaera, hitzarmena eta bere onarpena, dirulaguntzaren justifikazioa eta ordainketa.
Jarraipena eta ebaluazioa	Urte amaieran, laguntza justifikatzeko eta likidatzeko epea irekitzen da, eta bertan aztertzen da emandako laguntzek beren helburua bete duten edo ez.

Partida	Onuraduna	Azalpena	Kopurua	Mota	Indarreko planean aurreikusia
1.0000.481.230.30.01	Alkartasuna Jubilatu Biltokia	Gastuak	3.000 €	Izenduna	9.000 €

Dirulaguntza lerroa: Ortzadar Guraso Elkartea

Eskumen arloa	Gizarte Zerbitzuak.
Sektore hartzaileak	Ortzadar Guraso Elkartea.
Helburuak	Adimen limitedun pertsonen beharrak bideratzen laguntzen dituen entitatearen funtzionamendu zein jarduerak mantentzearen lanak diruz laguntzea.
Lortu nahi diren ondorioak	Herritar kolektibo espezifiko baten beharrei erantzun zaie.
Egikaritze epea	Zehaztu gabe.
Kostuak eta finantzaketa iturriak	Aurrekontuen aurreikuspenaren arabera. Taulan ikusi. Finantziaketa funts propioekin egiten da.
Ekintza Plana	Dirulaguntza izendunei dagokien legezko tramiteak jarraituko dira: eskaera, hitzarmena eta bere onarpena, dirulaguntzaren justifikazioa eta ordainketa.
Jarraipena eta ebaluazioa	Urte amaieran, laguntza justifikatzeko eta likidatzeko epea irekitzen da, eta bertan aztertzen da emandako laguntzek beren helburua bete duten edo ez.

Partida	Onuraduna	Azalpena	Kopurua	Mota	Indarreko planean aurreikusia
1.0000.481.230.80.01	Ortzadar Guraso Elkartea	Giza Erakundeak	300 €	Izenduna	900 €

Dirulaguntza lerroa: IZAN Fundazioa

Eskumen arloa	Gizarte Zerbitzuak.
Sektore hartzaileak	Izan Fundazioa.
Helburuak	Drogazaleak Errehabilitatzeko Programa sustatzeko helburua.
Lortu nahi diren ondorioak	Herritar kolektibo espezifiko baten beharrei erantzun zaie. Entitatearen funtzionamendu zein jarduerak mantentzearen lanak diruz laguntzea.
Egikaritze epea	Zehaztu gabe.
Kostuak eta finantzaketa iturriak	Aurrekontuen aurreikuspenaren arabera. Taulan ikusi. Finantziaketa funts propioekin egiten da.
Ekintza Plana	Dirulaguntza izendunei dagokien legezko tramiteak jarraituko dira: eskaera, hitzarmena eta bere onarpena, dirulaguntzaren justifikazioa eta ordainketa.
Jarraipena eta ebaluazioa	Urte amaieran, laguntza justifikatzeko eta likidatzeko epea irekitzen da, eta bertan aztertzen da emandako laguntzek beren helburua bete duten edo ez.

Partida	Onuraduna	Azalpena	Kopurua	Mota	Indarreko planean aurreikusia
1.0000.481.230.70.01	IZAN Fundazioa	Giza Erakundeak	300 €	Izenduna	900 €

Dirulaguntza lerroa: GIPUZKOAKO ELIKAGAIEN BANKUA

Eskumen arloa	Gizarte Zerbitzuak.
Sektore hartzaileak	Gipuzkoako Elikagaien Bankua.
Helburuak	Oinarrizko ezagutzak eta elikagaiak bermatzea, bazterkeria egoera larrian edo arriskuan dauden herritarrei dieta osasuntsu eta orekatua osatzeko.
Lortu nahi diren ondorioak	Herrian, baldintza zaurgarrietan bizi diren pertsonen eta familien babesu sustatzea, garapen osasuntsua indartuz eta arazo fisikoak edo gaixotasunak ekidinez.
Egikaritze epea	Zehaztu gabe.
Kostuak eta finantzaketa iturriak	Aurrekontuen aurreikuspenaren arabera. Taulan ikusi. Finantziaketa funts propioekin egiten da.
Ekintza Plana	Dirulaguntza izendunei dagokien legezko tramiteak jarraituko dira: eskaera, hitzarmena eta bere onarpena, dirulaguntzaren justifikazioa eta ordainketa.
Jarraipena eta ebaluazioa	Urte amaieran, laguntza justifikatzeko eta likidatzeko epea irekitzen da, eta bertan aztertzen da emandako laguntzek beren helburua bete duten edo ez.

Partida	Onuraduna	Azalpena	Kopurua	Mota	Indarreko planean aurreikusia
1.0000.481.230.02.01	GIPUZKOAKO ELIKAGAIEN BANKUA	Elikagaien bankua	1.000 €	Izenduna	3.000 €

Dirulaguntza lerroa: Gernika-Palestina Elkarteari

Eskumen arloa	Gizarte Zerbitzuak.
Sektore hartzaileak	Gernika-Palestina Elkartea.
Helburuak	Gernika-Palestina Elkarteari laguntzea urteko jarduerak aurrera eramaten.
Lortu nahi diren ondorioak	Gernika-Palestina Elkartea aktibo eta dinamikoa izatea.
Egikaritze epea	Urtean zehar.
Kostuak eta finantzaketa iturriak	Udalak diru-laguntza ematen badu ere, beste diru-sarrerak ere lortzen ditu Gernika-Palestina Elkartek.
Ekintza Plana	Diru-laguntza izendunei dagokien legezko tramiteak jarraituko dira: hitzarmena eta bere onarpena, diru-laguntzaren % 75a aurreratu, justifikazioa eta % 25a ordaindu.
Jarraipena eta ebaluazioa	Elkartek memoria aurkeztu behar du, jardueren berri emanez. Fakturak ere aurkeztu behar ditu, hala nola balantze ekonomikoa (sarrerak eta gastuen balantzea) eta Gizarte Segurantzaren zeln Ogasunean egunean dagoela ziurtatzen duten agiriak.

Partida	Onuraduna	Azalpena	Kopurua	Mota	Indarreko planean aurreikusia
1.0000.481.230.99.01.1065	Gernika-Palestina Elkartea	Urteko jardueretarako	500 €	Izenduna	1.500 €

INGURUMEN ETA LANDA GARAPEN SAILA

Dirulaguntza lerroa: elikadura burujabetza

Eskumen arloa	Ingurumen eta landa garapen saila.
Sektore hartzaileak	Elikadura katean parte hartzen duten parte aktiboak: ekoizleak, banatzaileak, merkatariak eta kontsumitzaileak.
Helburuak	Tolosaldean eta Anoetan elikadura burujabetza bultzatu eta elikadura osasuntsurako oinarriak jartzea.
Lortu nahi diren ondorioak	Gizartean agroekologiaren oinarriak zabaltzea eta elikagaien ekoizpen agroekologikoak sortzea eta daudenak duintzea.
Egikaritze epea	Zehaztu gabe.
Kostuak eta finantzaketa iturriak	Aurrekontuen aurreikuspenaren arabera. Taulan ikusi. Finantziaketa funts propioekin egiten da.
Ekintza Plana	Dirulaguntza izendunei dagokien legezko tramiteak jarraituko dira: eskaera, hitzarmena eta bere onarpena, dirulaguntzaren justifikazioa eta ordainketa.
Jarraipena eta ebaluazioa	Urte amaieran, laguntza justifikatzeko eta likidatzeko epea irekitzen da, eta bertan aztertzen da emandako laguntzek beren helburua bete duten edo ez.

Partida	Onuraduna	Azalpena	Kopurua	Mota	Indarreko planean aurreikusia
1.0000.481.414.30.01	ELIKADURA BURUJABETZAREN ALDEKO LURTARO ELKARTEA	Elikadura burujabetza bultzatzeko elkartea	1.000 €	Hitzarmena	3.000 €

Ekarpen lerroa: Herriko komertzioak sustatzeko programa

Eskumen arloa	Ingurumen eta landa garapen saila.
Sektore hartzaileak	Herriko merkataria.
Helburuak	Herriko merkataritza sustatzea.
Lortu nahi diren ondorioak	Herritarrek herriko komertzioetan kontsumitzea.
Egikaritze epea	Urtean zehar.
Kostuak eta finantzaketa iturriak	Bono laguntza bidez egingo da, kanpainan parte hartu nahi duten merkataria eta komertzioekin elkarlanean.
Ekintza Plana	Parte hartu nahi duten komertzioetan bonoak banatuko dira kopuru berdinetan eta komertzio hauetan kontsumitzen duten herritarren arabera laguntza ekonomikoa jasoko dute bono bakoltzeko.
Jarraipena eta ebaluazioa	Parte hartzen duten merkataria eta komertzioekin batera egingo da jarraipena eta ebaluazioa.

Partida	Onuraduna	Azalpena	Kopurua	Mota	Indarreko planean aurreikusia
1.0000.480.431.00.01 166	Herriko merkataria	Herriko merkataritza sustatzea	5.000 €	Izenduna	15.000 €

Ekarpen lerroa: ARTASORO Elkartea

Eskumen arloa	Ingurumen eta landa garapen saila.
Sektore hartzaileak	Artasoro elkartea.
Helburuak	Ekoizpen eta kontsumo jasangarria bultzatzea.
Lortu nahi diren ondorioak	Herritarren kontsumo ereduaren eragitea, herriko eta bertako kontsumoa bultzatuz.
Egikaritze epea	Urtean zehar.
Kostuak eta finantzaketa iturriak	Udalak diru-laguntza ematen badu ere, beste diru-sarrerak ere lortzen dituzte bestelako jardueren bidez.
Ekintza Plana	Dirulaguntza izendunei dagokien legezkotramiteak jarraituko dira: hitzarmena eta bere onarpena, dirulaguntzaren % 75a aurreratu, justifikazioa eta % 25a ordaindu Dirulaguntza izendunei dagokien legezkotramiteak jarraituko dira: eskaera, hitzarmena eta bere onarpena, dirulaguntzaren justifikazioa eta ordainketa.
Jarraipena eta ebaluazioa	Artasoro elkarteak memoria aurkeztu behar du, jardueren berri emanez. Fakturak ere aurkeztu behar ditu, hala nota balantze ekonomikoa (sarrerak eta gastuen balantzea) eta Gizarte Segurantzaren zein Ogasunean egunean dagoela ziurtatzen duten agiriak.

Partida	Onuraduna	Azalpena	Kopurua	Mota	Indarreko planean aurreikusia
1.0000.481.414.50.01	Artasoro elkartea	Ekoizpen eta kontsumo jasangarria bultzatzea	6.000 €	Izenduna	18.000 €

KULTURA SAILA

Dirulaguntza lerroa: Kukuak Kantuz abesbatza

Eskumen arloa	Kultura.
Sektore hartzaileak	Adin guztietako herritarrentzat irekia den Kukuak Kantuz herri abesbatza.
Helburuak	Kantuaren bidez herritarren arteko harremanak eta sozializazioa bultzatzeaz gain herri ezberdinen arteko abesbatzen elkarlan ere bultzatzea.
Lortu nahi diren ondorioak	Anoeta herri bizia izatea lortzeko herri dinamika eta ekimen ezberdinen artean, cantuaren bidez ere helburu horiek bultzatzea.
Egikaritze epea	Urtean zehar.
Kostuak eta finantzaketa iturriak	Udalak finantzatzen du orotara.
Ekintza Plana	Dirulaguntza izendunei dagokien legezkotramiteak jarraituko dira: hitzarmena eta bere onarpena, dirulaguntzaren % 75a aurreratu, justifikazioa eta % 25a ordaindu

Jarraipena eta ebaluazioa	Elkarteak memoria aurkeztu behar du, jardueren berri emanez. Fakturak ere aurkeztu behar ditu, hala nola balantze ekonomikoa (sarrerak eta gastuen balantzea) eta Gizarte Segurantzaren zein Ogasunean egunean dagoela ziurtatzen duten agiriak.
---------------------------	--

Partida	Onuraduna	Azalpena	Kopurua	Mota	Indarreko planean aurreikusia
1.0000.481.330.10.00. 1096	KUKUAK KANTUZ ABESBATZA	Urteko jardueretarako	3.000 €	Izenduna	9.000 €

Dirulaguntza lerroa: KUKU Pilota Elkarteari

Eskumen arloa	Kultura.
Sektore hartzaileak	Kuku Pilota Elkartea.
Helburuak	Kuku Pilota Elkarteari laguntzea euskal kirol tradizionala den pilota sustatzen herriko haur eta gaztetxoaren artean.
Lortu nahi diren ondorioak	Pilotaren jarduerak sustatzea eta zabaltzea urtean zehar, ikastaro eta txapelketen bidez, besteak beste.
Egikaritze epea	Urtean zehar.
Kostuak eta finantzaketa iturriak	Udalak diru-laguntza handia ematen badu ere, beste diru-iturriak ere saiatzen da bilatzen Kuku Pilota Elkartea.
Ekintza Plana	Dirulaguntza izendunei dagokien legezko tramiteak jarraituko dira: hitzarmena eta bere onarpena, dirulaguntzaren % 75a aurreratu, justifikazioa eta % 25a ordaindu.
Jarraipena eta ebaluazioa	Elkarteak memoria aurkeztu behar du, jardueren berri emanez. Fakturak ere aurkeztu behar ditu, hala nola balantze ekonomikoa (sarrerak eta gastuen balantzea) eta Gizarte Segurantzaren zein Ogasunean egunean dagoela ziurtatzen duten agiriak.

Partida	Onuraduna	Azalpena	Kopurua	Mota	Indarreko planean aurreikusia
1.0000.481.330.07.00. 992	KUKU Pilota Elkartea	Urteko jardueretarako	2.000 €	Izenduna	6.000 €

Dirulaguntza lerroa: Anoetako Futbol Taldeari

Eskumen arloa	Kultura.
Sektore hartzaileak	Anoetako Futbol Taldea.
Helburuak	Anoetako Futbol Taldeari laguntzea urteko jarduerak aurrera eramaten.
Lortu nahi diren ondorioak	Anoeta Futbol Taldea aktibo eta dinamikoa izatea.
Egikaritze epea	Urtean zehar.
Kostuak eta finantzaketa iturriak	Udalak diruz laguntzen du neurri handi batean (% 75a inguru), eta beste diru iturriak ere izaten dituzte (denda, taberna eta enpresen ekarpenak, hala nola partaideen kuotak).
Ekintza Plana	Dirulaguntza izendunei dagokien legezko tramiteak jarraituko dira: hitzarmena eta bere onarpena, dirulaguntzaren % 75a aurreratu, justifikazioa eta % 25a ordaindu.
Jarraipena eta ebaluazioa	Elkarteak memoria aurkeztu behar du, jardueren berri emanez. Fakturak ere aurkeztu behar ditu, hala nola balantze ekonomikoa (sarrerak eta gastuen balantzea) eta Gizarte Segurantzaren zein Ogasunean egunean dagoela ziurtatzen duten agiriak.

Partida	Onuraduna	Azalpena	Kopurua	Mota	Indarreko planean aurreikusia
1.0000.481.330.05.00. 1094	Anoetako Futbol Taldea	Urteko jardueretarako	500 €	Izenduna	1.500 €

Dirulaguntza lerroa: Tolosaldeko Arraun Klubari

Eskumen arloa	Kultura.
Sektore hartzaileak	Tolosaldeko Arraun Kluba.
Helburuak	Tolosaldeko Arraun Klubari laguntzea emakume arraunlari taldeak jarraitzeko.
Lortu nahi diren ondorioak	Eskualdeko emakume arraunlarien taldea aktibo izaten jarraitzea.
Egikaritze epea	Urtean zehar.

Kostuak eta finantzaketa iturriak	Eskualdeko Udalek dirua ematen diote Elkarteari biztanle kopuruaren arabera, gutxi gora behera 0,5 € biztanleko. Eta Anoetako Udalak ere bere zatia jartzen du.
Ekintza Plana	Dirulaguntza izendunei dagokien legezko tramiteak jarraituko dira: hitzarmena eta bere onarpena, dirulaguntzaren % 75a aurreratu, justifikazioa eta % 25a ordaindu.
Jarraipena eta ebaluazioa	Elkarteak memoria aurkeztu behar du, jardueren berri emanez. Fakturak ere aurkeztu behar ditu, hala nola balantze ekonomikoa (sarrerak eta gastuen balantzea) eta Gizarte Segurantzaren zein Ogasunean egunean dagoela ziurtatzen duten agiriak.

Partida	Onuraduna	Azalpena	Kopurua	Mota	Indarreko planean aurreikusia
1.0000.481.330.04.00. 1064	Tolosaldeko Arraun Kluba	Emakume arraunlari taldeari laguntzeko	500 €	Izenduna	1.500 €

Dirulaguntza lerroa: Oriako Txirrindulari Eskolari

Eskumen arloa	Kultura.
Sektore hartzaileak	Oriako Txirrindulari Taldea.
Helburuak	Mikel Oiartzabal eta Andoni Urkola anoetarren omenez urtero egiten den txirrindulari lasterketa antolatzeko.
Lortu nahi diren ondorioak	Urtero antolatzen den txirrindulari lasterketa hori egiten jarrai dadin bermatzea.
Egikaritze epea	Maiatza-ekaina.
Kostuak eta finantzaketa iturriak	Udalak finantzatzen du lasterketaren gastu guztiak.
Ekintza Plana	Dirulaguntza izendunei dagokien legezko tramiteak jarraituko dira: hitzarmena eta bere onarpena, dirulaguntzaren % 75a aurreratu, justifikazioa eta % 25a ordaindu.
Jarraipena eta ebaluazioa	Elkarteak memoria aurkeztu behar du, jardueren berri emanez. Fakturak ere aurkeztu behar ditu, hala nola balantze ekonomikoa (sarrerak eta gastuen balantzea) eta Gizarte Segurantzaren zein Ogasunean egunean dagoela ziurtatzen duten agiriak.

Partida	Onuraduna	Azalpena	Kopurua	Mota	Indarreko planean aurreikusia
1.0000.481.330.02.03. 793	Oriako Txirrindulari Eskola	Txirrindulari lasterketa Mikel Oiartzabal eta Andoni Urkola anoetarren omenez	4.000 €	Izenduna	12.000 €

Dirulaguntza lerroa: Anitz Dantza Taldeari

Eskumen arloa	Kultura.
Sektore hartzaileak	Anitz dantza Taldea.
Helburuak	Anitz Dantza Taldeari laguntzea jantziak erosteko eta Anitz eguna edota herriko festetan dantza emanaldia antolatzeko.
Lortu nahi diren ondorioak	Anitz Dantza Taldea aktibo eta dinamikoa izatea.
Egikaritze epea	Urtean zehar.
Kostuak eta finantzaketa iturriak	Udalak diru-laguntza handia ematen badu ere, beste diru-sarrerak ere lortzen dituzte, material salmentaren bidez.
Ekintza Plana	Dirulaguntza izendunei dagokien legezko tramiteak jarraituko dira: hitzarmena eta bere onarpena, dirulaguntzaren % 75a aurreratu, justifikazioa eta % 25a ordaindu.
Jarraipena eta ebaluazioa	Elkarteak memoria aurkeztu behar du, jardueren berri emanez. Fakturak ere aurkeztu behar ditu, hala nola balantze ekonomikoa (sarrerak eta gastuen balantzea) eta Gizarte Segurantzaren zein Ogasunean egunean dagoela ziurtatzen duten agiriak.

Partida	Onuraduna	Azalpena	Kopurua	Mota	Indarreko planean aurreikusia
1.0000.481.330.03.04. 897	Anitz Dantza Taldea	Jantziak erosteko eta urteko jarduerak egiteko	24.000 €	Izenduna	72.000 €

Dirulaguntza lerroa: ALMITZA sega elkartea

Eskumen arloa	Kultura.
Sektore hartzaileak	Almitza Sega Elkartea.
Helburuak	Almitza Sega Elkarteari laguntzea euskal kirol tradizionala den sega sustatzen eta nazioartean zabaltzen.
Lortu nahi diren ondorioak	Segaren jarduera sustatzea eta zabaltzea, erakustaldi, ikastaro eta txapelketen bidez, besteak beste.
Egikaritze epea	Urtean zehar.
Kostuak eta finantzaketa iturriak	Udalak diru-laguntza handia ematen badu ere, beste diru-iturriak ere badauzka Almitza Elkartek
Ekintza Plana	Dirulaguntza izendunei dagokien legezko tramiteak jarraituko dira: hitzarmena eta bere onarpena, dirulaguntzaren % 75a aurreratu, justifikazioa eta % 25a ordaindu.
Jarraipena eta ebaluazioa	Elkartek memoria aurkeztu behar du, jardueren berri emanez. Fakturak ere aurkeztu behar ditu, hala nola balantze ekonomikoa (sarrerak eta gastuen balantzea) eta Gizarte Segurantzaren zein Ogasunean egunean dagoela ziurtatzen duten agiriak.

Partida	Onuraduna	Azalpena	Kopurua	Mota	Indarreko planean aurreikusia
1.0000.481.330.08.00.993	Almitza sega elkartea	Urteko emanaldiak egiteko	500 €	Izenduna	1.500 €

Dirulaguntza lerroa: IRAKIN proiektua

Eskumen arloa	Kultura.
Sektore hartzaileak	IRAKIN proiektua.
Helburuak	Adin guztietako eta egoera sozial guztietako anoetarrek sukaldaritza ikastaro duin baterako aukera izatea.
Lortu nahi diren ondorioak	Bertako produktuak erabiliz bertako ekoizleak bultzatzea, lehengai ekologiekin elikadura osasuntsuaz kontzientziazatzea, hezkuntza arloan aisi ez konpetitiboa sustatzea, herritarren parte hartzea eta ahalduntzea bultzatzea eta bertako komertzioa bultzatzea.
Egikaritze epea	Urtean zehar.
Kostuak eta finantzaketa iturriak	Udalak diru-laguntza handia ematen badu ere, beste diru-sarrerak ere lortzen dituzte ikastaroen kuoten bidez.
Ekintza Plana	Dirulaguntza izendunei dagokien legezko tramiteak jarraituko dira: hitzarmena eta bere onarpena, dirulaguntzaren % 75a aurreratu, justifikazioa eta % 25a ordaindu Dirulaguntza izendunei dagokien legezko tramiteak jarraituko dira: eskaera, hitzarmena eta bere onarpena, dirulaguntzaren justifikazioa eta ordainketa.
Jarraipena eta ebaluazioa	Irakinek memoria aurkeztu behar du, jardueren berri emanez. Fakturak ere aurkeztu behar ditu, hala nola balantze ekonomikoa (sarrerak eta gastuen balantzea) eta Gizarte Segurantzaren zein Ogasunean egunean dagoela ziurtatzen duten agiriak.

Partida	Onuraduna	Azalpena	Kopurua	Mota	Indarreko planean aurreikusia
1.0000.471.414.40.01	IRAKIN	Orotariko ikastaroak emateko laguntza	18.000 €	Hitzarmena	54.000 €

Dirulaguntza lerroa: Anoetako Herri Ikastola

Eskumen arloa	Kultura.
Sektore hartzaileak	Anoetako Herri Ikastola.
Helburuak	Anoetako Herri Ikastolari kirol jardueren gastuen finantzaketan laguntzea.
Lortu nahi diren ondorioak	Anoetako Herri Ikastolak antolatutako eskola-kiroleko jardueren kalitatea eta aniztasuna sustatzea.
Egikaritze epea	Zehaztu gabe.
Kostuak eta finantzaketa iturriak	Aurrekontuen aurreikuspenaren arabera. Finantziakzioa funts propioekin egiten da, eta Gipuzkoako Foru Aldundiak ere diru-laguntza ematen du.

Ekintza Plana	Dirulaguntza izendunei dagokien legezko tramiteak jarraituko dira: eskaera, hitzarmena eta bere onarpena, dirulaguntzaren justifikazioa eta ordainketa.
Jarraipena eta ebaluazioa	Urte amaieran edo zehaztutako beste momentu batean, laguntza justifikatzeko eta likidatzeko epea irekiko da, eta bertan aztertuko da emandako laguntzek beren helburua bete duten edo ez.

Partida	Onuraduna	Azalpena	Kopurua	Mota	Indarreko planean aurreikusia
1.0000.471.323.10.01	ANOETAKO HERRI IKASTOLA	Eskoia kirola antolatzearen ondoriozko gastuak	1.000 €	Izenduna	3.000 €

Dirulaguntza lerroa: Anoetako Herri Ikastola

Eskumen arloa	Kultura.
Sektore hartzaileak	Anoetako Herri Ikastola.
Helburuak	Anoetako Herri Ikastolari sexu heziketa eta indarkeria matxistaren prebentzioa lantzeko programan laguntzea.
Lortu nahi diren ondorioak	Anoetako Herri Ikastolako ikasleak berdinzaleak izatea eta jarrera matxistak ekiditzea
Egikaritze epea	Ikasturtean zehar.
Kostuak eta finantzaketa iturriak	Aurrekontuen aurreikuspenaren arabera. Taulan ikusi. Finantziarioa funts propioekin egiten da.
Ekintza Plana	Dirulaguntza izendunei dagokien legezko tramiteak jarraituko dira: eskaera, hitzarmena eta bere onarpena, dirulaguntzaren justifikazioa eta ordainketa.
Jarraipena eta ebaluazioa	Urte amaieran edo zehaztutako beste momentu batean, laguntza justifikatzeko eta likidatzeko epea irekiko da, eta bertan aztertuko da emandako laguntzek beren helburua bete duten edo ez.

Partida	Onuraduna	Azalpena	Kopurua	Mota	Indarreko planean aurreikusia
1.0000.471.323.10.01.337	ANOETAKO HERRI IKASTOLA	Indarkeria matxistaren prebentzio programa garatzea	6.000 €	Izenduna	18.000 €

Dirulaguntza lerroa: Anoetako Herri Ikastola

Eskumen arloa	Kultura.
Sektore hartzaileak	Anoetako Herri Ikastola.
Helburuak	Anoetako Herri Ikastolako ikasleen artean irakurzaletasuna sustatzea.
Lortu nahi diren ondorioak	Anoetako Herri Ikastolako ikasleek irakurtzeko ohitura gustukoa izatea.
Egikaritze epea	Ikasturtean zehar.
Kostuak eta finantzaketa iturriak	Aurrekontuen aurreikuspenaren arabera. Taulan ikusi. Finantziarioa funts propioekin egiten da. Eusko Jaurlaritzak ere diruz laguntzen du.
Ekintza Plana	Dirulaguntza izendunei dagokien legezko tramiteak jarraituko dira: eskaera, hitzarmena eta bere onarpena, dirulaguntzaren justifikazioa eta ordainketa.
Jarraipena eta ebaluazioa	Urte amaieran edo zehaztutako beste momentu batean, laguntza justifikatzeko eta likidatzeko epea irekiko da, eta bertan aztertuko da emandako laguntzek beren helburua bete duten edo ez.

Partida	Onuraduna	Azalpena	Kopurua	Mota	Indarreko planean aurreikusia
1.0000.471.323.10.01.337	ANOETAKO HERRI IKASTOLA	Irakurketa kluba	5.000 €	Izenduna	15.000 €

EUSKARA SAILA

Dirulaguntza lerroa: Gu ere Bertsotan. Anoetako Herri Ikastola

Eskumen arloa	Euskara.
Sektore hartzaileak	Hezkuntza: Anoetako Herri Ikastola.
Helburuak	Anoetako Herri Ikastolako haur eta gaztetxoekin "Gu ere Bertsotan" programa burutzea.

Lortu nahi diren ondorioak	Haur eta gaztetxoek garapenean eragitea, Bertsolaritza ikuspegi globalizatzaile batetik, hizkuntzan, kulturen, musikan eta trebetasun pertsonal zein sozialetan garatzea.
Egikaritze epea	Zehaztu gabe.
Kostuak eta finantzaketa iturriak	Aurrekontuen aurreikuspenaren arabera. Taulan ikusi. Finantziaketa funts propioekin egiten da.
Ekintza Plana	Dirulaguntza izendunei dagokien legezko tramiteak jarraituko dira: eskaera, hitzarmena eta bere onarpena, dirulaguntzaren justifikazioa eta ordainketa.
Jarraipena eta ebaluazioa	Ikasturte amaieran, laguntza justifikatzeko eta likidatzeko epea irekitzen da, eta bertan aztertzen da emandako laguntzek beren helburua bete duten edo ez.

Partida	Onuraduna	Azalpena	Kopurua	Mota	Indarreko planean aurreikusia
1 0000.470.335.00.01	ANOETAKO HERRI IKASTOLA	Gu ere Bertsotan ekimena	4.700 €	Izenduna	14.100 €

Dirulaguntza lerroa: Irakurriz Gozatu. Anoetako Herri Ikastola

Eskumen arloa	Euskara.
Sektore hartzaileak	Hezkuntza: Anoetako Herri Ikastola.
Helburuak	Anoetako Herri Ikastolako haur eta gaztetxoekin "Irakurriz gozatu" programa burutzea (Gazte-zulo eta Beitu! aldizkariak).
Lortu nahi diren ondorioak	Haur eta gaztetxoengan irakurzaletasuna areagotzea.
Egikaritze epea	Zehaztu gabe.
Kostuak eta finantzaketa iturriak	Aurrekontuen aurreikuspenaren arabera. Taulan ikusi. Finantziaketa funts propioekin egiten da.
Ekintza Plana	Dirulaguntza izendunei dagokien legezko tramiteak jarraituko dira: eskaera, hitzarmena eta bere onarpena, dirulaguntzaren justifikazioa eta ordainketa.
Jarraipena eta ebaluazioa	Ikasturte amaieran, laguntza justifikatzeko eta likidatzeko epea irekitzen da, eta bertan aztertzen da emandako laguntzek beren helburua bete duten edo ez.

Partida	Onuraduna	Azalpena	Kopurua	Mota	Indarreko planean aurreikusia
1 0000.470.335.20.01	ANOETAKO HERRI IKASTOLA	Irakurriz gozatu ekimena	600 €	Izenduna	1.800 €

Dirulaguntza lerroa: Ikasle etorkinak. Anoetako Herri Ikastola

Eskumen arloa	Euskara.
Sektore hartzaileak	Hezkuntza: Anoetako Herri Ikastola.
Helburuak	Anoetako Herri Ikastolako ikasle etorkinei errefortzuko klaseak emateko baliabideak eskaintzea.
Lortu nahi diren ondorioak	Ikastolako ikasle etorkinek euskara lehenbailehen ikastea.
Egikaritze epea	Zehaztu gabe.
Kostuak eta finantzaketa iturriak	Aurrekontuen aurreikuspenaren arabera. Taulan ikusi. Finantziaketa funts propioekin egiten da.
Ekintza Plana	Dirulaguntza izendunei dagokien legezko tramiteak jarraituko dira: eskaera, hitzarmena eta bere onarpena, dirulaguntzaren justifikazioa eta ordainketa.
Jarraipena eta ebaluazioa	Ikasturte amaieran, laguntza justifikatzeko eta likidatzeko epea irekitzen da, eta bertan aztertzen da emandako laguntzek beren helburua bete duten edo ez.

Partida	Onuraduna	Azalpena	Kopurua	Mota	Indarreko planean aurreikusia
1 0000.470.335.01.01	ANOETAKO HERRI IKASTOLA	Ikasle etorkinei errefortzuko klaseak emateko baliabideak	2.000 €	Izenduna	6.000 €

Dirulaguntza lerroa: Euskalduntze eta alfabetatzea

Eskumen arloa	Euskara.
Sektore hartzaileak	Euskaltegi edo barnetegietan euskara ikasten ari diren herritarrek.
Helburuak	Anoetako herritarrei euskara ikasteko edo hobetzeko laguntza ematea.
Lortu nahi diren ondorioak	Anoetako herritarren artean euskararen ezagutza maila handitzea.
Egikaritze epea	Zehaztu gabe.
Kostuak eta finantzaketa iturriak	Aurrekontuen aurreikuspenaren arabera. Taulan ikusi. Finantziaketa funts propioekin egiten da.
Ekintza Plana	Deialdia argitaratu ondoren, eskatzaileak eskaera egin behar du. Banan bana aztertzen dira eskaerak eta hartzen da dagokion erabakia, beti ere aurrekontuko partidan zehaztutako kopuruaren menpe.
Jarraipena eta ebaluazioa	Ikasturte amaieran, justifikazio-dokumentuak aurkeztu beharko ditu onuradunak, emandako laguntzak bere helburua bete duela ziurtatzeko.

Partida	Onuraduna	Azalpena	Kopurua	Mota	Indarreko planean aurreikusia
1 0000.480.335.10.01	HERRITARRAK	Euskalduntze eta alfabetatzea	5.000 €	Deialdia norgehiagoka	15.000 €

Dirulaguntza lerroa: Hizki-Marrazki eta Argazki lehiaketak sariak

Eskumen arloa	Euskara.
Sektore hartzaileak	Anoetako Herri Ikastolako ikasleak, Hizki-Marrazki idazlan lehiaketan parte hartzen dutenak
Helburuak	Hizki-Marrazkiko sariak ematea
Lortu nahi diren ondorioak	Ikasleek euskaraz eta kalitatez idazteko gaitasuna izatea, sormen artistikoan gaitasuna izatea eta euskarazko produktu txukunak argitaratzea (idazlanen liburuxka).
Egikaritze epea	Zehaztu gabe.
Kostuak eta finantzaketa iturriak	Aurrekontuen aurreikuspenaren arabera. Taulan ikusi. Finantzaketa: Eusko Jaurlaritzatik jasotzen da dirulaguntza irakurzaletasuna sustatzeko programaren barruan.
Ekintza Plana	Deialdia egin ondoren, interesatuak lehiaketan parte hartu behar du, dagokion lana aurkeztuz. Banan bana aztertzen dira lanak eta hartzen da dagokion erabakia.
Jarraipena eta ebaluazioa	Lehiaketaren amaieran onuradunak saria jasoko du.

Partida	Onuraduna	Azalpena	Kopurua	Mota	Indarreko planean aurreikusia
1 0000.480.335.20.01	HERRITARRAK	Hizki-Marrazki eta Argazki lehiaketetako sariak	660 €	Deialdia norgehiagoka	1.980 €

Dirulaguntza lerroa: Herri Urrats Elkarteak

Eskumen arloa	Euskara.
Sektore hartzaileak	Hezkuntza: Herri Urrats Elkarteak.
Helburuak	Iparraldeko ikastolei laguntza ematea, euskarazko hezkuntzaren alde (D eredua) egiten duten lana bultzatzeko.
Lortu nahi diren ondorioak	Euskarazko hezkuntza hedatzea.
Egikaritze epea	Zehaztu gabe.
Kostuak eta finantzaketa iturriak	Aurrekontuen aurreikuspenaren arabera. Taulan ikusi. Finantziaketa funts propioekin egiten da.
Ekintza Plana	Dirulaguntza izendunei dagokien legezkotramiteak jarraituko dira: eskaera, hitzarmena eta bere onarpena, dirulaguntzaren justifikazioa eta ordainketa.
Jarraipena eta ebaluazioa	Urte amaieran, laguntza justifikatzeko eta likidatzeko epea irekitzen da, eta bertan aztertzen da emandako laguntzek beren helburua bete duten edo ez.

Partida	Onuraduna	Azalpena	Kopurua	Mota	Indarreko planean aurreikusia
1 0000.481.335.20.01	HERRI URRATS ELKARTEA	Ikastolen elkartea	300 €	Izenduna	900 €

Dirulaguntza lerroa: Nafarroa Oinez Fundazioa

Eskumen arloa	Euskara.
Sektore hartzaileak	Hezkuntza: Nafarroa Oinez Fundazioa.
Helburuak	Nafarroako ikastolei laguntza ematea, euskarazko hezkuntzaren alde (D eredu) egiten duten lana bultzatzeko.
Lortu nahi diren ondorioak	Euskarazko hezkuntza hedatzea.
Egikaritze epea	Zehaztu gabe.
Kostuak eta finantzaketa iturriak	Aurrekontuen aurreikuspenaren arabera. Taulan ikusi. Finantziaketa funts propioekin egiten da.
Ekintza Plana	Dirulaguntza izendunei dagokien legezko tramiteak jarraituko dira: eskaera, hitzarmena eta bere onarpena, dirulaguntzaren justifikazioa eta ordainketa.
Jarraipena eta ebaluazioa	Urte amaieran, laguntza justifikatzeko eta likidatzeko epea irekitzen da, eta bertan aztertzen da emandako laguntzek beren helburua bete duten edo ez.

Partida	Onuraduna	Azalpena	Kopurua	Mota	Indarreko planean aurreikusia
1 0000.481.335.21.01	NAFARROA OINEZ FUNDAZIOA	Ikastolen elkartea	300 €	Izenduna	900 €

Dirulaguntza lerroa: Kilometroak Kultur Elkartea

Eskumen arloa	Euskara.
Sektore hartzaileak	Hezkuntza: Kilometroak Kultur Elkartea.
Helburuak	Gipuzkoako ikastolei laguntza ematea, euskarazko hezkuntzaren alde (D eredu) egiten duten lana bultzatzeko.
Lortu nahi diren ondorioak	Euskarazko hezkuntza hedatzea.
Egikaritze epea	Zehaztu gabe.
Kostuak eta finantzaketa iturriak	Aurrekontuen aurreikuspenaren arabera. Taulan ikusi. Finantziaketa funts propioekin egiten da.
Ekintza Plana	Dirulaguntza izendunei dagokien legezko tramiteak jarraituko dira: eskaera, hitzarmena eta bere onarpena, dirulaguntzaren justifikazioa eta ordainketa.
Jarraipena eta ebaluazioa	Urte amaieran, laguntza justifikatzeko eta likidatzeko epea irekitzen da, eta bertan aztertzen da emandako laguntzek beren helburua bete duten edo ez.

Partida	Onuraduna	Azalpena	Kopurua	Mota	Indarreko planean aurreikusia
1 0000.481.335.22.01	KILOMETROAK KULTUR ELKARTEA	Ikastolen elkartea	300 €	Izenduna	900 €

Dirulaguntza lerroa: Ibilaldia Elkartea

Eskumen arloa	Euskara.
Sektore hartzaileak	Hezkuntza: Ibilaldia Elkartea.
Helburuak	Bizkaiko ikastolei laguntza ematea, euskarazko hezkuntzaren alde (D eredu) egiten duten lana bultzatzeko.
Lortu nahi diren ondorioak	Euskarazko hezkuntza hedatzea.
Egikaritze epea	Zehaztu gabe.
Kostuak eta finantzaketa iturriak	Aurrekontuen aurreikuspenaren arabera. Taulan ikusi. Finantziaketa funts propioekin egiten da.
Ekintza Plana	Dirulaguntza izendunei dagokien legezko tramiteak jarraituko dira: eskaera, hitzarmena eta bere onarpena, dirulaguntzaren justifikazioa eta ordainketa.

Jarraipena eta ebaluazioa	Urte amaieran, laguntza justifikatzeko eta likidatzeko epea irekitzen da, eta bertan aztertzen da emandako laguntzek beren helburua bete duten edo ez.
---------------------------	--

Partida	Onuraduna	Azalpena	Kopurua	Mota	Indarreko planean aurreikusia
1 0000.481.335.23.01	IBILALDIA ELKARTEA	Ikastolen elkartea	300 €	Izenduna	900 €

Dirulaguntza lerroa: Araba Euskaraz Elkartea

Eskumen arloa	Euskara.
Sektore hartzaileak	Hezkuntza: Araba Euskaraz Elkartea
Helburuak	Arabako ikastolei laguntza ematea, euskarazko hezkuntzaren alde (D eredua) egiten duten lana bultzatzeko.
Lortu nahi diren ondorioak	Euskarazko hezkuntza hedatzea.
Egikaritze epea	Zehaztu gabe.
Kostuak eta finantzaketa iturriak	Aurrekontuen aurreikuspenaren arabera. Taulan ikusi. Finantziarioa funts propioekin egiten da.
Ekintza Plana	Dirulaguntza izendunei dagokien legezko tramiteak jarraituko dira: eskaera, hitzarmena eta bere onarpena, dirulaguntzaren justifikazioa eta ordainketa.
Jarraipena eta ebaluazioa	Urte amaieran, laguntza justifikatzeko eta likidatzeko epea irekitzen da, eta bertan aztertzen da emandako laguntzek beren helburua bete duten edo ez.

Partida	Onuraduna	Azalpena	Kopurua	Mota	Indarreko planean aurreikusia
1 0000.481.335.24.01	ARABA EUSKARAZ ELKARTEA	Ikastolen elkartea	300 €	Izenduna	900 €

Dirulaguntza lerroa: EHIGE Gurasoen Elkartea

Eskumen arloa	Euskara.
Sektore hartzaileak	Hezkuntza: EHIGE Gurasoen Elkartea.
Helburuak	Kalitatezko Euskal Hezkuntza Publikoaren alde egiten duten lanagatik laguntza ematea.
Lortu nahi diren ondorioak	Kalitatezko euskarazko hezkuntza publikoa.
Egikaritze epea	Zehaztu gabe.
Kostuak eta finantzaketa iturriak	Aurrekontuen aurreikuspenaren arabera. Taulan ikusi. Finantziarioa funts propioekin egiten da.
Ekintza Plana	Dirulaguntza izendunei dagokien legezko tramiteak jarraituko dira: eskaera, hitzarmena eta bere onarpena, dirulaguntzaren justifikazioa eta ordainketa.
Jarraipena eta ebaluazioa	Urte amaieran, laguntza justifikatzeko eta likidatzeko epea irekitzen da, eta bertan aztertzen da emandako laguntzek beren helburua bete duten edo ez.

Partida	Onuraduna	Azalpena	Kopurua	Mota	Indarreko planean aurreikusia
1 0000.481.335.26.01	EHIGE GURASOEN ELKARTEA	Euskal Herriko Ikasleen Gurasoen Elkartea	300 €	Izenduna	900 €

Dirulaguntza lerroa: Tolosaldeko Komunikazio Taldea (Ataria)

Eskumen arloa	Euskara.
Sektore hartzaileak	Euskara hutsezko hedabideak (eskualde mailakoak).
Helburuak	Euskara hutsean aritzen diren Tolosaldeko hedabideei laguntza ematea, euskararen erabileraren alde egiten duten lana bultzatzeko.
Lortu nahi diren ondorioak	Euskarazko komunikazio alorra sendotzea.
Egikaritze epea	Zehaztu gabe.
Kostuak eta finantzaketa iturriak	Aurrekontuen aurreikuspenaren arabera. Taulan ikusi. Finantziarioa funts propioekin egiten da.

Ekintza Plana	Dirulaguntza izendunei dagokien legezko tramiteak jarraituko dira: eskaera, hitzarmena eta bere onarpena, dirulaguntzaren justifikazioa eta ordainketa.
Jarraipena eta ebaluazioa	Urte amaieran, laguntza justifikatzeko eta likidatzeko epea irekitzen da, eta bertan aztertzen da emandako laguntzek beren helburua bete duten edo ez.

Partida	Onuraduna	Azalpena	Kopurua	Mota	Indarreko planean aurreikusia
1 0000.470.335.31.01	TOLOSALDEKO KOMUNIKAZIO TALDEA (ATARIA)	Eskualdeko euskarazko hedabidea	10.500 €	Izenduna	31.500 €

Dirulaguntza lerroa: Tolosako Komunikabideak (28 Kanala)

Eskumen arloa	Euskara.
Sektore hartzaileak	Euskara hutsezko hedabideak (eskualde mailakoak).
Helburuak	Euskara hutsean aritzen diren Tolosaldeko hedabideei laguntza ematea, euskararen erabileraren alde egiten duten lana bultzatzeko.
Lortu nahi diren ondorioak	Euskarazko komunikazio alorra sendotzea.
Egikaritze epea	Zehaztu gabe.
Kostuak eta finantzaketa iturriak	Aurrekontuen aurreikuspenaren arabera. Taulan ikusi. Finantziaketa funts propioekin egiten da.
Ekintza Plana	Dirulaguntza izendunei dagokien legezko tramiteak jarraituko dira: eskaera, hitzarmena eta bere onarpena, dirulaguntzaren justifikazioa eta ordainketa.
Jarraipena eta ebaluazioa	Urte amaieran, laguntza justifikatzeko eta likidatzeko epea irekitzen da, eta bertan aztertzen da emandako laguntzek beren helburua bete duten edo ez.

Partida	Onuraduna	Azalpena	Kopurua	Mota	Indarreko planean aurreikusia
1 0000.470.335.32.01	TOLOSAKO KOMUNIKABIDEAK (28 KANALA)	Eskualdeko euskarazko hedabidea	1.000 €	Izenduna	3.000 €

Dirulaguntza lerroa: Galtzaundi Euskara Taldea

Eskumen arloa	Euskara.
Sektore hartzaileak	Euskalgintzan eta euskararen sustapenean ari diren erakundeak.
Helburuak	Euskalgintzan eta euskararen sustapenean lanean ari diren erakundeei laguntza ematea, euskararen normalizazioaren alde egiten duten lana bultzatzeko.
Lortu nahi diren ondorioak	Euskalgintzaren lanari sendotasuna ematea.
Egikaritze epea	Zehaztu gabe.
Kostuak eta finantzaketa iturriak	Aurrekontuen aurreikuspenaren arabera. Taulan ikusi. Finantziaketa funts propioekin egiten da.
Ekintza Plana	Dirulaguntza izendunei dagokien legezko tramiteak jarraituko dira: eskaera, hitzarmena eta bere onarpena, dirulaguntzaren justifikazioa eta ordainketa.
Jarraipena eta ebaluazioa	Urte amaieran, laguntza justifikatzeko eta likidatzeko epea irekitzen da, eta bertan aztertzen da emandako laguntzek beren helburua bete duten edo ez.

Partida	Onuraduna	Azalpena	Kopurua	Mota	Indarreko planean aurreikusia
1 0000.481.335.41.01	GALTZAUNDI EUSKARA TALDEA	Euskalgintza eta euskararen sustapenean ari den erakundea	5.500 €	Izenduna	16.500 €

Dirulaguntza lerroa: Euskararen Gizarte Erakundeen Kontseilua

Eskumen arloa	Euskara.
Sektore hartzaileak	Euskalgintzan eta euskararen sustapenean ari diren erakundeak.
Helburuak	Euskalgintzan eta euskararen sustapenean lanean ari diren erakundeei laguntza ematea, euskararen normalizazioaren alde egiten duten lana bultzatzeko.

Lortu nahi diren ondorioak	EuskaLGintzaren lanari sendotasuna ematea.
Egikaritze epea	Zehaztu gabe.
Kostuak eta finantzaketa iturriak	Aurrekontuen aurreikuspenaren arabera. Taulan ikusi. Finantziaketa funts propioekin egiten da.
Ekintza Plana	Dirulaguntza izendunei dagokien legezko tramiteak jarraituko dira; eskaera, hitzarmena eta bere onarpena, dirulaguntzaren justifikazioa eta ordainketa.
Jarraipena eta ebaluazioa	Urte amaieran, laguntza justifikatzeko eta likidatzeko epea irekitzen da, eta bertan aztertzen da emandako laguntzek beren helburua bete duten edo ez.

Partida	Onuraduna	Azalpena	Kopurua	Mota	Indarreko planean aurreikusia
1.0000.481.335.42.01	EUSKARAREN GIZARTE ERAKUNDEEN KONTSEILUA	Euskalgintza eta euskararen sustapenean ari den erakundea	400 €	Izenduna	1.200 €

Dirulaguntza lerroa: Hizkuntz Eskubideen Behatokia

Eskumen arloa	Euskara.
Sektore hartzaileak	Euskaigintzan eta euskararen sustapenean ari diren erakundeak.
Helburuak	Euskaigintzan eta euskararen sustapenean lanean ari diren erakundeei laguntza ematea, euskararen normalizazioaren alde egiten duten lana bultzatzeko.
Lortu nahi diren ondorioak	Euskaigintzaren lanari sendotasuna ematea.
Egikaritze epea	Zehaztu gabe.
Kostuak eta finantzaketa iturriak	Aurrekontuen aurreikuspenaren arabera. Taulan ikusi. Finantziaketa funts propioekin egiten da.
Ekintza Plana	Dirulaguntza izendunei dagokien legezko tramiteak jarraituko dira: eskaera, hitzarmena eta bere onarpena, dirulaguntzaren justifikazioa eta ordainketa.
Jarraipena eta ebaluazioa	Urte amaieran, laguntza justifikatzeko eta likidatzeko epea irekitzen da, eta bertan aztertzen da emandako laguntzek beren helburua bete duten edo ez.

Partida	Onuraduna	Azalpena	Kopurua	Mota	Indarreko planean aurreikusia
1 0000.481.335.43.01	HIZKUNTZ ESKUBIDEEN BEHATOKIA	Euskalgintza eta euskararen sustapenean ari den erakundea	400 €	Izenduna	1.200 €

Dirulaguntza lerroa: Harituz Tolosaldeko Bertsozaleen Elkargunea

Eskumen arloa	Euskara.
Sektore hartzaileak	Euskalgintzan eta euskararen sustapenean ari diren erakundeak.
Helburuak	Euskalgintzan eta euskararen sustapenean lanean ari diren erakundeei laguntza ematea, euskararen normalizazioaren alde egiten duten lana bultzatzeko.
Lortu nahi diren ondorioak	Euskalgintzaren lanari eta bertsolaritzari sendotasuna ematea.
Egikaritze epea	Zehaztu gabe.
Kostuak eta finantzaketa iturriak	Aurrekontuen aurreikuspenaren arabera. Taulan ikusi. Finantziaketa funts propioekin egiten da.
Ekintza Plana	Dirulaguntza izendunei dagokien legezko tramiteak jarraituko dira: eskaera, hitzarmena eta bere onarpena, dirulaguntzaren justifikazioa eta ordainketa.
Jarraipena eta ebaluazioa	Urte amaieran, laguntza justifikatzeko eta likidatzeko epea irekitzen da, eta bertan aztertzen da emandako laguntzek beren helburua bete duten edo ez.

Partida	Onuraduna	Azalpena	Kopurua	Mota	Indarreko planean aurreikusia
1 0000.481.335.44.01	HARITUZ TOLOSALDEKO BERTSOZALEEN ELKARGUNEA	Euskalgintza eta euskararen sustapenean ari den erakundea	2.000 €	Izenduna	6.000 €

Dirulaguntza lerroa: Euskaltzale Euskaldunon Elkartea

Eskumen arloa	Euskara.
Sektore hartzaileak	Euskalgintzan eta euskararen sustapenean ari diren erakundeak.
Helburuak	Euskalgintzan eta euskararen sustapenean lanean ari diren erakundeei laguntza ematea, euskararen normalizazioaren alde egiten duten lana bultzatzeko.
Lortu nahi diren ondorioak	Euskalgintzaren lanari sendotasuna ematea.
Egikaritze epea	Zehaztu gabe.
Kostuak eta finantzaketa iturriak	Aurrekontuen aurreikuspenaren arabera. Taulan ikusi. Finantziaketa funts propioekin egiten da.
Ekintza Plana	Dirulaguntza izendunei dagokien legezko tramiteak jarraituko dira: eskaera, hitzarmena eta bere onarpena, dirulaguntzaren justifikazioa eta ordainketa.
Jarraipena eta ebaluazioa	Urte amaieran, laguntza justifikatzeko eta likidatzeko epea irekitzen da, eta bertan aztertzen da emandako laguntzek beren helburua bete duten edo ez.

Partida	Onuraduna	Azalpena	Kopurua	Mota	Indarreko planean aurreikusia
1 0000.481.335.45.01	EUSKALTZALE EUSKALDUNON ELKARTEA	Euskalgintza eta euskararen sustapenean ari den erakundea	400 €	Izenduna	1.200 €

Dirulaguntza lerroa: Garabide Kultur Elkartea

Eskumen arloa	Euskara.
Sektore hartzaileak	Euskalgintzan eta hizkuntza gutxituen sustapenean ari diren erakundeak.
Helburuak	Euskalgintzan eta hizkuntza gutxituen sustapenean lanean ari diren erakundeei laguntza ematea, egiten duten lana bultzatzeko.
Lortu nahi diren ondorioak	Euskalgintzaren eta hizkuntza gutxituen aldeko lanari sendotasuna ematea.
Egikaritze epea	Zehaztu gabe.
Kostuak eta finantzaketa iturriak	Aurrekontuen aurreikuspenaren arabera. Taulan ikusi. Finantziaketa funts propioekin egiten da.
Ekintza Plana	Dirulaguntza izendunei dagokien legezko tramiteak jarraituko dira: eskaera, hitzarmena eta bere onarpena, dirulaguntzaren justifikazioa eta ordainketa.
Jarraipena eta ebaluazioa	Urte amaieran, laguntza justifikatzeko eta likidatzeko epea irekitzen da, eta bertan aztertzen da emandako laguntzek beren helburua bete duten edo ez.

Partida	Onuraduna	Azalpena	Kopurua	Mota	Indarreko planean aurreikusia
1 0000.481.335.46.01	GARABIDE KULTUR ELKARTEA	Euskalgintza eta hizkuntza gutxituen sustapenean ari den erakundea	400 €	Izenduna	1.200 €

Dirulaguntza lerroa: Oinherri Herri Hezitzaileak

Eskumen arloa	Euskara.
Sektore hartzaileak	Oinherri Herri hezitzaileak.
Helburuak	Herri hezitzaile lanean ari diren erakundeei laguntza ematea, egiten duten lana bultzatzeko.
Lortu nahi diren ondorioak	Jolasa eta soimena ikasteko eta garatzeko berariazko tresnatzat dituen haurren kultura aitorzea; hori oinarri hartuta, haurrei benetan parte hartzeko eta erabakitzeko ahalmena ematea; eurek eraikitako aisia hezitzailea eta euskaldunaren bitartez, aniztasunean berdín eta parekide izanez eta ingurumen naturala eta ingurumen kulturala zainduz, komunitate-sarea eta auzolana indartzea, eta pertsonen arteko harreman osasuntsu, justu eta asegarriak jostea.
Egikaritze epea	Zehaztu gabe.
Kostuak eta finantzaketa iturriak	Aurrekontuen aurreikuspenaren arabera. Taulan ikusi. Finantziaketa funts propioekin egiten da.
Ekintza Plana	Dirulaguntza izendunei dagokien legezko tramiteak jarraituko dira: eskaera, hitzarmena eta bere onarpena, dirulaguntzaren justifikazioa eta ordainketa.

Jarraipena eta ebaluazioa	Urte amaieran, laguntza justifikatzeko eta likidatzeko epea irekitzen da, eta bertan aztertzen da emandako laguntzek beren helburua bete duten edo ez.
---------------------------	--

Partida	Onuraduna	Azalpena	Kopurua	Mota	Indarreko planean aurreikusia
1 0000.481.335.47.01	OINHERRI HERRI HEZITZAILEAK	Herri hezitzaileak	1.000 €	Izenduna	3.000 €

BULEGO OROKORRAK

Dirulaguntza lerroa: Anoetako Herri Ikastola

Eskumen arloa	Bulego orokorrak.
Sektore hartzaileak	Anoetako Herri Ikastola.
Helburuak	Anoetako Herri Ikastolan hezkuntza-zerbitzua ematearen ondorioz sorrarazten diren funtzionamendu eta mantentze-gastuak, garbiketa eta atezain lanak kontratatatzeko eta 2 urtekoen gelaren finantzazioan laguntza.
Lortu nahi diren ondorioak	Anoetako herrian kalitatezko aukera hezitzailea izatea.
Egikaritze epea	% 90 otsallaren 15a baino lehenago, Anoetako Herri ikastolak hurrengo ikasturterako aurreikusten diren jardura eta gastu finkoen memoria aurkeztean; gainerako % 10a aurreko ikasturtean egindako diruz lagundutako jardueri edo programei buruzko justifikazioa aurkeztu ondoren.
Kostuak eta finantzaketa iturriak	Aurrekontuen aurreikuspenaren arabera. Taulan ikusi. Finantziakzioa funts propioekin egiten da.
Ekintza Plana	Anoetako Udala eta Herri Ikastolaren arteko 2021-2024 ekitaldirako hitzarmenean zehaztutakoa.
Jarraipena eta ebaluazioa	Anoetako Udala eta Herri Ikastolaren arteko 2021-2024 ekitaldirako hitzarmenean zehaztutakoa.

Partida	Onuraduna	Azalpena	Kopurua	Mota	Indarreko planean aurreikusia
1.0000.471.323.10.01	ANOETAKO HERRI IKASTOLA	Hezkuntza-zerbitzua ematearen ondoriozko gastuak	45.000 €	Izenduna	135.000 €

SERVICIOS SOCIALES

Línea de subvención: Ayudas de Emergencia Social (AES)

Área competencial	Servicios Sociales.
Sectores destinatarios	Ciudadanía en situación o en riesgo de exclusión social.
Objetivos	Hacer frente a los gastos específicos –tanto ordinarios como extraordinarios– necesarios para prevenir, evitar o paliar situaciones de exclusión social, con el fin de atender a personas sin recursos suficientes, de acuerdo con los criterios establecidos en el Decreto 4/2011, de 18 de enero, de Ayudas de Emergencia Social.
Resultados esperados	Evitar o paliar situaciones de exclusión social, para construir una sociedad más inclusiva.
Plazo de ejecución	Sin especificar
Costes y fuentes de financiación	Según previsión presupuestaria. Ver la tabla. La mayor parte de la financiación proviene de los fondos del Gobierno Vasco, aunque suele ser necesario complementarla con fondos propios.
Plan de acción	El Gobierno Vasco publica cada año la orden correspondiente a la ayuda. El/la solicitante debe realizar la solicitud que se analizará individualmente adoptando la decisión correspondiente hasta agotar el presupuesto, de acuerdo con los criterios establecidos en el Decreto 4/2011, de 18 de enero, de las Ayudas de Emergencia Social.
Seguimiento y evaluación	Se realizará un seguimiento y evaluación caso a caso, contrastándolo con los objetivos del plan de intervención. Además, en cada caso, la persona beneficiaria deberá presentar el correspondiente documento justificativo del cumplimiento de la finalidad para la que fue concedida la ayuda.

Partida	Beneficiario/a	Descripción	Cantidad	Tipo	Previsión del plan vigente
1.0000.480.231.30.01	CIUDADANÍA	Ayuda de emergencia social	35.000 €	Acuerdo	105.000 €

Línea de subvención: Apoyo a las familias de Anoeta con menores y adolescentes

Área competencial	Servicios Sociales.
Sectores destinatarios	Familias con menores y adolescentes que acuden a la Ikastola de Anoeta y a las ikastolas cercanas.
Objetivos	Apoyo a las familias con menores en situación de necesidad.
Resultados esperados	Que los niños, niñas y adolescentes de familias con recursos económicos insuficientes no se queden sin participar en actividades deportivas, natación y excursiones.
Plazo de ejecución	A lo largo del año.
Costes y fuentes de financiación	Según previsión presupuestaria. Ver la tabla. La financiación se realiza con fondos propios.
Plan de acción	Se seguirán los trámites legales correspondientes a las ayudas nominativas: solicitud, convenio y su aprobación, justificación de la ayuda y pago.
Seguimiento y evaluación	Las familias deben presentar la documentación necesaria para la realización de la solicitud y documentar la justificación de la ayuda mediante recibos o justificantes de pago.

Partida	Beneficiario/a	Descripción	Cantidad	Tipo	Previsión del plan vigente
1 0000.480. 230.00 01	Familias del municipio de Anoeta con menores y adolescentes a cargo	Apoyo a las familias con menores en situación de necesidad	3.000 €	Acuerdo	9.000 €

Línea de subvención: "Euskal Fondoa"

Área competencial	Servicios Sociales.
Sectores destinatarios	Impulsar proyectos en el marco de la asociación Euskal Fondoa creada por la Administración Local para cumplir con sus responsabilidades y compromisos en materia de cooperación internacional y desarrollo de los países.
Objetivos	Cumplir el compromiso de participar en el proyecto de colaboración resultante de la pertenencia a dicha entidad.
Resultados esperados	Colaborar en la financiación de iniciativas y proyectos de la asociación.
Plazo de ejecución	Sin especificar
Costes y fuentes de financiación	Según previsión presupuestaria. Ver la tabla. La financiación se realiza con fondos propios.
Plan de acción	Se seguirán los trámites legales correspondientes a las ayudas nominativas: solicitud, convenio y su aprobación, justificación de la ayuda y pago.
Seguimiento y evaluación	A finales de año se abre el plazo para la justificación y liquidación de la ayuda en el que se analiza si las ayudas concedidas han cumplido su finalidad.

Partida	Beneficiario/a	Descripción	Cantidad	Tipo	Previsión del plan vigente
1.0000.481.230.40.01	EUSKAL FONDOA	Proyecto de cooperación	3.000 €	Nominativa	9.000 €

Línea de subvención: Oporrak bakean (Vacaciones en paz). Tolosaldea Sahararekin

Área competencial	Servicios Sociales.
Sectores destinatarios	Asociación Tolosaldea Sahararekin.
Objetivos	Financiar el coste de los viajes de los niños y niñas que participan en el programa Oporrak bakean (Vacaciones en paz) en Tolosa.
Resultados esperados	Apoyar al proyecto Oporrak bakean (Vacaciones en paz), que beneficia el desarrollo de los niños y niñas que viven en los campamentos de refugiados saharauis.
Plazo de ejecución	Sin especificar
Costes y fuentes de financiación	Según previsión presupuestaria. Ver la tabla. La financiación se realiza con fondos propios.
Plan de acción	Se seguirán los trámites legales correspondientes a las ayudas nominativas: solicitud, convenio y su aprobación, justificación de la ayuda y pago.

Seguimiento y evaluación	A finales de año se abre el plazo para la justificación y liquidación de la ayuda en el que se analiza si las ayudas concedidas han cumplido su finalidad.
--------------------------	--

Partida	Beneficiario/a	Descripción	Cantidad	Tipo	Previsión del plan vigente
1.0000.481.230.10.01	TOLOSALDEA SAHARAREKIN	Gastos de viaje de los niños y niñas del programa Oporrak bakean	4.500 €	Nominativa	13.500 €

Línea de subvención: Asociación Zaporeak

Área competencial	Servicios Sociales.
Sectores destinatarios	Asociación Zaporeak
Objetivos	Zaporeak es una asociación sin ánimo de lucro que ofrece comida digna a las personas refugiados que llegan a Europa. En la actualidad, preparan la comida en los campos de refugiados en Grecia (Lesbos) con el fin de mejorar las condiciones de vida de las personas vulnerables que están atrapadas allí.
Resultados esperados	Apoyar al proyecto Oporrak bakean (Vacaciones en paz), que beneficia el desarrollo de los niños y niñas que viven en los campamentos de refugiados saharauis.
Plazo de ejecución	Sin especificar
Costes y fuentes de financiación	Según previsión presupuestaria. Ver la tabla. La financiación se realiza con fondos propios.
Plan de acción	Se seguirán los trámites legales correspondientes a las ayudas nominativas: solicitud, convenio y su aprobación, justificación de la ayuda y pago.
Seguimiento y evaluación	A finales de año se abre el plazo para la justificación y liquidación de la ayuda en el que se analiza si las ayudas concedidas han cumplido su finalidad.

Partida	Beneficiario/a	Descripción	Cantidad	Tipo	Previsión del plan vigente
1.0000.481.230.90.01	ASOCIACIÓN ZAPOREAK	Organizaciones humanitarias	500 €	Nominativa	1.500 €

Línea de subvención: Asociación de Donantes de Sangre

Área competencial	Servicios Sociales.
Sectores destinatarios	Asociación de Donantes de Sangre
Objetivos	Financiar los gastos que se originan en las extracciones realizadas durante el año.
Resultados esperados	Fomentar la solidaridad y la participación ciudadana.
Plazo de ejecución	Sin especificar
Costes y fuentes de financiación	Según previsión presupuestaria. Ver la tabla. La financiación se realiza con fondos propios.
Plan de acción	Se seguirán los trámites legales correspondientes a las ayudas nominativas: solicitud, convenio y su aprobación, justificación de la ayuda y pago.
Seguimiento y evaluación	A finales de año se abre el plazo para la justificación y liquidación de la ayuda en el que se analiza si las ayudas concedidas han cumplido su finalidad.

Partida	Beneficiario/a	Descripción	Cantidad	Tipo	Previsión del plan vigente
1.0000.481.230.20.01	Asociación de Donantes de Sangre	Gastos	150 €	Nominativa	450 €

Línea de subvención: Asociación de Jubilados Alkartasuna

Área competencial	Servicios Sociales.
Sectores destinatarios	Asociación de Jubilados Alkartasuna
Objetivos	Organización de actividades culturales, recreativas y de participación para personas jubiladas y pensionistas
Resultados esperados	Promover el bienestar y la participación de las personas mayores de 65 años.
Plazo de ejecución	Sin especificar
Costes y fuentes de financiación	Según previsión presupuestaria. Ver la tabla. La financiación se realiza con fondos propios.

Plan de acción	Se seguirán los trámites legales correspondientes a las ayudas nominativas: solicitud, convenio y su aprobación, justificación de la ayuda y pago.
Seguimiento y evaluación	A finales de año se abre el plazo para la justificación y liquidación de la ayuda en el que se analiza si las ayudas concedidas han cumplido su finalidad.

Partida	Beneficiario/a	Descripción	Cantidad	Tipo	Previsión del plan vigente
1.0000.481.230.30.01	Asociación de Jubilados Alkartasuna	Gastos	3.000 €	Nominativa	9.000 €

Línea de subvención: Asociación de Padres Ortazar

Área competencial	Servicios Sociales.
Sectores destinatarios	Asociación de Padres Ortazar
Objetivos	Subvencionar las tareas necesarias para mantener el funcionamiento y las actividades de la entidad que contribuye a encauzar las necesidades de las personas con inteligencia límite.
Resultados esperados	Atender las necesidades de un colectivo específico de población
Plazo de ejecución	Sin especificar
Costes y fuentes de financiación	Según previsión presupuestaria. Ver la tabla. La financiación se realiza con fondos propios.
Plan de acción	Se seguirán los trámites legales correspondientes a las ayudas nominativas: solicitud, convenio y su aprobación, justificación de la ayuda y pago.
Seguimiento y evaluación	A finales de año se abre el plazo para la justificación y liquidación de la ayuda en el que se analiza si las ayudas concedidas han cumplido su finalidad.

Partida	Beneficiario/a	Descripción	Cantidad	Tipo	Previsión del plan vigente
1.0000.481.230.80.01	Asociación de Padres Ortazar	Organizaciones humanitarias	300 €	Nominativa	900 €

Línea de subvención: Fundación IZAN

Área competencial	Servicios Sociales.
Sectores destinatarios	FUNDACIÓN IZAN
Objetivos	Promover el Programa de Rehabilitación de Personas Drogadictas
Resultados esperados	Atender las necesidades de un colectivo específico de población Subvencionar las tareas necesarias para mantener el funcionamiento y las actividades de la entidad.
Plazo de ejecución	Sin especificar
Costes y fuentes de financiación	Según previsión presupuestaria. Ver la tabla. La financiación se realiza con fondos propios.
Plan de acción	Se seguirán los trámites legales correspondientes a las ayudas nominativas: solicitud, convenio y su aprobación, justificación de la ayuda y pago.
Seguimiento y evaluación	A finales de año se abre el plazo para la justificación y liquidación de la ayuda en el que se analiza si las ayudas concedidas han cumplido su finalidad.

Partida	Beneficiario/a	Descripción	Cantidad	Tipo	Previsión del plan vigente
1.0000.481.230.70.01	Fundación IZAN	Organizaciones humanitarias	300 €	Nominativa	900 €

Línea de subvención: BANCO DE ALIMENTOS DE GIPUZKOA

Área competencial	Servicios Sociales.
Sectores destinatarios	BANCO DE ALIMENTOS DE GIPUZKOA
Objetivos	Garantizar los conocimientos básicos y la alimentación para elaborar una dieta sana y equilibrada para la población en situación o riesgo grave de exclusión.
Resultados esperados	Promover la protección de las personas y familias que viven en condiciones de vulnerabilidad en el municipio, impulsando un desarrollo saludable y evitando problemas físicos o enfermedades.
Plazo de ejecución	Sin especificar

Costes y fuentes de financiación	Según previsión presupuestaria. Ver la tabla. La financiación se realiza con fondos propios.
Plan de acción	Se seguirán los trámites legales correspondientes a las ayudas nominativas: solicitud, convenio y su aprobación, justificación de la ayuda y pago.
Seguimiento y evaluación	A finales de año se abre el plazo para la justificación y liquidación de la ayuda en el que se analiza si las ayudas concedidas han cumplido su finalidad.

Partida	Beneficiario/a	Descripción	Cantidad	Tipo	Previsión del plan vigente
1.0000.481.230.02.01	BANCO DE ALIMENTOS DE GIPUZKOA	Banco de alimentos	1.000 €	Nominativa	3.000 €

Línea de subvención: Asociación Gernika-Palestina

Área competencial	Servicios Sociales.
Sectores destinatarios	Asociación Gernika-Palestina
Objetivos	Apoyar a la Asociación Gernika-Palestina en el desarrollo de sus actividades anuales
Resultados esperados	Que la Asociación Gernika-Palestina sea activa y dinámica
Plazo de ejecución	A lo largo del año.
Costes y fuentes de financiación	La Asociación Gernika-Palestina, además de la subvención del Ayuntamiento, obtiene también otros ingresos.
Plan de acción	Se seguirán los trámites legales correspondientes a las ayudas nominativas: convenio y su aprobación, adelanto de 75 % de la subvención, justificación y pago del 25 %.
Seguimiento y evaluación	La asociación debe presentar una memoria de actividades. Además, debe presentar tanto las facturas como el balance económico (balance de ingresos y gastos) y los justificantes de estar al corriente en Seguridad Social y Hacienda.

Partida	Beneficiario/a	Descripción	Cantidad	Tipo	Previsión del plan vigente
1.0000.481.230.99.01.1065	Asociación Gernika-Palestina	Actividades anuales	500 €	Nominativa	1.500 €

DEPARTAMENTO DE MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO RURAL

Línea de subvención: soberanía alimentaria

Área competencial	Departamento de Medio Ambiente y Desarrollo Rural
Sectores destinatarios	Participantes de la cadena alimentaria: productores, distribuidores, comerciantes y consumidores.
Objetivos	Impulsar la soberanía alimentaria en Tolosaldea y Anoeta, además de las bases para una alimentación saludable.
Resultados esperados	Difundir en la sociedad las bases de la agroecología, crear producciones agroecológicas de alimentos y dignificar las existentes
Plazo de ejecución	Sin especificar
Costes y fuentes de financiación	Según previsión presupuestaria. Ver la tabla. La financiación se realiza con fondos propios.
Plan de acción	Se seguirán los trámites legales correspondientes a las ayudas nominativas: solicitud, convenio y su aprobación, justificación de la ayuda y pago.
Seguimiento y evaluación	A finales de año se abre el plazo para la justificación y liquidación de la ayuda en el que se analiza si las ayudas concedidas han cumplido su finalidad.

Partida	Beneficiario/a	Descripción	Cantidad	Tipo	Previsión del plan vigente
1.0000.481.414.30.01	ASOCIACIÓN POR LA SOBERANÍA ALIMENTARIA LURTARO	Asociación para el fomento de la soberanía alimentaria	1.000 €	Convenio	3.000 €

Línea de subvención: Programa de promoción de comercios locales

Área competencial	Departamento de Medio Ambiente y Desarrollo Rural
Sectores destinatarios	Comerciantes locales
Objetivos	Fomentar el comercio local
Resultados esperados	Que los ciudadanos y ciudadanas compren en comercios locales
Plazo de ejecución	A lo largo del año
Costes y fuentes de financiación	Se realizará mediante bonos de ayuda, en colaboración con los comerciantes y comercios que quieran participar en la campaña.
Plan de acción	Se repartirán bonos en cantidades iguales entre los comercios que quieran participar; los comerciantes recibirán ayuda económica por cada bono en función del número de personas que consuman en su establecimiento.
Seguimiento y evaluación	El seguimiento y la evaluación se realizarán con la participación de los comerciantes y comercios.

Partida	Beneficiario/a	Descripción	Cantidad	Tipo	Previsión del plan vigente
1.0000.480.431.00.01 166	Comerciantes locales	Fomentar el comercio local	5.000 €	Nominativa	15.000 €

Línea de subvención: Asociación ARTASORO

Área competencial	Departamento de Medio Ambiente y Desarrollo Rural
Sectores destinatarios	Asociación Artasoro
Objetivos	Impulsar la producción y el consumo sostenible
Resultados esperados	Influir en los modelos de consumo de la ciudadanía impulsando el consumo municipal y local.
Plazo de ejecución	A lo largo del año
Costes y fuentes de financiación	Además de la subvención del Ayuntamiento, obtienen otros ingresos a través de otro tipo de actividades.
Plan de acción	Se seguirán los trámites legales correspondientes a las ayudas nominativas: convenio y su aprobación, adelanto de 75 % de la subvención, justificación y pago del 25 %. Se seguirán los trámites legales correspondientes a las ayudas nominativas: solicitud, convenio y su aprobación, justificación de la ayuda y pago.
Seguimiento y evaluación	La asociación Artasoro debe presentar una memoria de actividades. Además, debe presentar tanto las facturas como el balance económico (balance de ingresos y gastos) y los justificantes de estar al corriente en Seguridad Social y Hacienda.

Partida	Beneficiario/a	Descripción	Cantidad	Tipo	Previsión del plan vigente
1.0000.481.414.50.01	Asociación Artasoro	Impulsar la producción y el consumo sostenible	6.000 €	Nominativa	18.000 €

DEPARTAMENTO DE CULTURA

Línea de subvención: Coro Kukuak Kantuz

Área competencial	Cultura
Sectores destinatarios	Coro popular Kukua Kantuz, abierto a la ciudadanía de todas las edades.
Objetivos	Fomentar las relaciones entre las personas y la socialización a través del canto, además de impulsar la colaboración entre los coros de diferentes pueblos.
Resultados esperados	Impulsar la consecución de estos objetivos también a través del canto, como una de las diferentes dinámicas e iniciativas ciudadanas para conseguir que Anoeta sea un pueblo vivo.
Plazo de ejecución	A lo largo del año
Costes y fuentes de financiación	Financiado en su totalidad por el Ayuntamiento.
Plan de acción	Se seguirán los trámites legales correspondientes a las ayudas nominativas: convenio y su aprobación, adelanto de 75 % de la subvención, justificación y pago del 25 %.

Seguimiento y evaluación	La asociación debe presentar una memoria de actividades. Además, debe presentar tanto las facturas como el balance económico (balance de ingresos y gastos) y los justificantes de estar al corriente en Seguridad Social y Hacienda.
--------------------------	---

Partida	Beneficiario/a	Descripción	Cantidad	Tipo	Previsión del plan vigente
1.0000.481.330.10.00.1096	CORO KUKUAK KANTUZ	Actividades anuales	3.000 €	Nominativa	9.000 €

Línea de subvención: Asociación KUKU Pilota

Área competencial	Cultura
Sectores destinatarios	Asociación Kuku Pilota
Objetivos	Colaborar con la Asociación Kuku Pilota en la promoción de un deporte tradicional vasco como es la pelota entre los niños, niñas y jóvenes del pueblo.
Resultados esperados	Promocionar y difundir la actividad de la pelota a lo largo del año, a través de cursos y campeonatos, entre otros.
Plazo de ejecución	A lo largo del año
Costes y fuentes de financiación	Aunque el Ayuntamiento concede una subvención importante, la Asociación Kuku Pilota busca también otras fuentes de ingresos.
Plan de acción	Se seguirán los trámites legales correspondientes a las ayudas nominativas: convenio y su aprobación, adelanto de 75 % de la subvención, justificación y pago del 25 %.
Seguimiento y evaluación	La asociación debe presentar una memoria de actividades. Además, debe presentar tanto las facturas como el balance económico (balance de ingresos y gastos) y los justificantes de estar al corriente en Seguridad Social y Hacienda.

Partida	Beneficiario/a	Descripción	Cantidad	Tipo	Previsión del plan vigente
1.0000.481.330.07.00.992	Asociación KUKU Pilota	Actividades anuales	2.000 €	Nominativa	6.000 €

Línea de subvención: Anoetako Futbol Taldea

Área competencial	Cultura
Sectores destinatarios	Anoetako Futbol Taldea
Objetivos	Apoyar a Anoetako Futbol Taldea en el desarrollo de sus actividades anuales
Resultados esperados	Que el club Anoetako Futbol Taldea sea activo y dinámico
Plazo de ejecución	A lo largo del año
Costes y fuentes de financiación	Subvencionado en gran medida por el Ayuntamiento (aprox. un 75 %), aunque también cuentan con otras fuentes de ingresos (aportaciones de tiendas, bares y empresas, así como cuotas de los socios y socias).
Plan de acción	Se seguirán los trámites legales correspondientes a las ayudas nominativas: convenio y su aprobación, adelanto de 75 % de la subvención, justificación y pago del 25 %.
Seguimiento y evaluación	La asociación debe presentar una memoria de actividades. Además, debe presentar tanto las facturas como el balance económico (balance de ingresos y gastos) y los justificantes de estar al corriente en Seguridad Social y Hacienda.

Partida	Beneficiario/a	Descripción	Cantidad	Tipo	Previsión del plan vigente
1.0000.481.330.05.00.1094	Anoetako Futbol Taldea	Actividades anuales	500 €	Nominativa	1.500 €

Línea de subvención: Club de Remo de Tolosaldea

Área competencial	Cultura
Sectores destinatarios	Club de Remo de Tolosaldea
Objetivos	Apoyar al Club de Remo de Tolosaldea para la continuidad del equipo femenino de remo
Resultados esperados	Mantener en activo el equipo femenino de remo de la comarca

Plazo de ejecución	A lo largo del año
Costes y fuentes de financiación	Los ayuntamientos de la comarca aportan una cantidad económica al club en función del número de habitantes, aproximadamente 0,5 € por habitante. El Ayuntamiento de Anoeta también aporta su parte.
Plan de acción	Se seguirán los trámites legales correspondientes a las ayudas nominativas: convenio y su aprobación, adelanto de 75 % de la subvención, justificación y pago del 25 %.
Seguimiento y evaluación	La asociación debe presentar una memoria de actividades. Además, debe presentar tanto las facturas como el balance económico (balance de ingresos y gastos) y los justificantes de estar al corriente en Seguridad Social y Hacienda.

Partida	Beneficiario/a	Descripción	Cantidad	Tipo	Previsión del plan vigente
1.0000.481.330.04.00.1064	Club de Remo de Tolosaldea	Ayudar al equipo femenino de remo	500 €	Nominativa	1.500 €

Línea de subvención: Oriako Txirrindulari Eskola

Área competencial	Cultura
Sectores destinatarios	Oriako Txirrindulari Taldea
Objetivos	Organización de la carrera ciclista que se celebra anualmente en homenaje a los anoetarras Mikel Oiartzabal y Andoni Urkola.
Resultados esperados	Garantizar la continuidad de la carrera ciclista que se organiza todos los años
Plazo de ejecución	Mayo-junio
Costes y fuentes de financiación	El Ayuntamiento financia todos los gastos de la carrera
Plan de acción	Se seguirán los trámites legales correspondientes a las ayudas nominativas: convenio y su aprobación, adelanto de 75 % de la subvención, justificación y pago del 25 %.
Seguimiento y evaluación	La asociación debe presentar una memoria de actividades. Además, debe presentar tanto las facturas como el balance económico (balance de ingresos y gastos) y los justificantes de estar al corriente en Seguridad Social y Hacienda.

Partida	Beneficiario/a	Descripción	Cantidad	Tipo	Previsión del plan vigente
1.0000.481.330.02.03.793	Oriako Txirrindulari Eskola	Carrera ciclista en homenaje a los anoetarras Mikel Oiartzabal eta Andoni Urkola	4.000 €	Nominativa	12.000 €

Línea de subvención: Anitz Dantza Taldea

Área competencial	Cultura
Sectores destinatarios	Anitz Dantza Taldea
Objetivos	Apoyo a Anitz Dantza Taldea para la compra de vestuario y organización de la jornada Anitz y/o actuación de danza en las fiestas locales
Resultados esperados	Que Anitz Dantza Taldea sea un grupo activo y dinámico
Plazo de ejecución	A lo largo del año
Costes y fuentes de financiación	Aunque el Ayuntamiento concede una subvención importante, también obtienen ingresos de la venta del material
Plan de acción	Se seguirán los trámites legales correspondientes a las ayudas nominativas: convenio y su aprobación, adelanto de 75 % de la subvención, justificación y pago del 25 %.
Seguimiento y evaluación	La asociación debe presentar una memoria de actividades. Además, debe presentar tanto las facturas como el balance económico (balance de ingresos y gastos) y los justificantes de estar al corriente en Seguridad Social y Hacienda.

Partida	Beneficiario/a	Descripción	Cantidad	Tipo	Previsión del plan vigente
1.0000.481.330.03.04.897	Anitz Dantza Taldea	Adquisición de vestuario y desarrollo de las actividades anuales	24.000 €	Nominativa	72.000 €

Línea de subvención: Almitza Segá Elkartea

Área competencial	Cultura
Sectores destinatarios	Almitza Segá Elkartea
Objetivos	Apoyo a la asociación Almitza Segá Elkartea en la promoción y difusión internacional de la sega, deporte tradicional vasco.
Resultados esperados	Promocionar y difundir la actividad de la sega a lo largo del año, a través de exhibiciones, cursos y campeonatos, entre otros.
Plazo de ejecución	A lo largo del año
Costes y fuentes de financiación	Aunque el Ayuntamiento concede una subvención importante, la asociación Almitza cuenta también con otras fuentes de ingresos.
Plan de acción	Se seguirán los trámites legales correspondientes a las ayudas nominativas: convenio y su aprobación, adelanto de 75 % de la subvención, justificación y pago del 25 %.
Seguimiento y evaluación	La asociación debe presentar una memoria de actividades. Además, debe presentar tanto las facturas como el balance económico (balance de ingresos y gastos) y los justificantes de estar al corriente en Seguridad Social y Hacienda.

Partida	Beneficiario/a	Descripción	Cantidad	Tipo	Previsión del plan vigente
1.0000.481.330.08.00.993	Almitza Segá Elkartea	Desarrollo de las actividades anuales	500 €	Nominativa	1.500 €

Línea de subvención: Proyecto IRAKIN

Área competencial	Cultura
Sectores destinatarios	Proyecto IRAKIN
Objetivos	Que los y las anoetarras de todas las edades y condiciones sociales tengan acceso a un curso de cocina digno.
Resultados esperados	Impulsar a productores locales utilizando productos locales, concienciación sobre la alimentación saludable basada en materias primas ecológicas, promover el ocio no competitivo en el ámbito de la educación, fomentar la participación y el empoderamiento de la población e impulsar el comercio local.
Plazo de ejecución	A lo largo del año
Costes y fuentes de financiación	Aunque el Ayuntamiento concede una subvención importante, cuentan con los ingresos de las cuotas que se cobran por los cursos
Plan de acción	Se seguirán los trámites legales correspondientes a las ayudas nominativas: convenio y su aprobación, adelanto de 75 % de la subvención, justificación y pago del 25 %. Se seguirán los trámites legales correspondientes a las ayudas nominativas: solicitud, convenio y su aprobación, justificación de la ayuda y pago.
Seguimiento y evaluación	Irakin debe presentar una memoria de actividades. Además, debe presentar tanto las facturas como el balance económico (balance de ingresos y gastos) y los justificantes de estar al corriente en Seguridad Social y Hacienda.

Partida	Beneficiario/a	Descripción	Cantidad	Tipo	Previsión del plan vigente
1.0000.471.414.40.01	IRAKIN	Apoyo a la impartición de de cursos de todo tipo	18.000 €	Convenio	54.000 €

Línea de subvención: Anoetako Herri Ikastola

Área competencial	Cultura
Sectores destinatarios	Anoetako Herri Ikastola
Objetivos	Contribuir a la financiación de los gastos de las actividades deportivas de Anoetako Herri Ikastola
Resultados esperados	Promover la calidad y variedad de las actividades de deporte escolar organizadas por Anoetako Herri Ikastola
Plazo de ejecución	Sin especificar
Costes y fuentes de financiación	Según previsión presupuestaria. La financiación se realiza con fondos propios, además de una subvención de la Diputación Foral de Gipuzkoa.

Plan de acción	Se seguirán los trámites legales correspondientes a las ayudas nominativas: solicitud, convenio y su aprobación, justificación de la ayuda y pago.
Seguimiento y evaluación	A finales de año o en otro momento determinado se abrirá el plazo para la justificación y liquidación de la ayuda en el que se verificará si las ayudas concedidas han cumplido su finalidad.

Partida	Beneficiario/a	Descripción	Cantidad	Tipo	Previsión del plan vigente
1.0000.471.323.10.01	ANOETAKO HERRI IKASTOLA	Gastos de organización del deporte escolar	1.000 €	Nominativa	3.000 €

Línea de subvención: Anoetako Herri Ikastola

Área competencial	Cultura
Sectores destinatarios	Anoetako Herri Ikastola
Objetivos	Apoyo al programa de educación sexual y prevención de la violencia machista para Anoetako Herri Ikastola
Resultados esperados	Que el alumnado de Anoetako Herri Ikastola sea igualitario y evite actitudes machistas
Plazo de ejecución	A lo largo del año escolar
Costes y fuentes de financiación	Según previsión presupuestaria. Ver la tabla. La financiación se realiza con fondos propios.
Plan de acción	Se seguirán los trámites legales correspondientes a las ayudas nominativas: solicitud, convenio y su aprobación, justificación de la ayuda y pago.
Seguimiento y evaluación	A finales de año o en otro momento determinado se abrirá el plazo para la justificación y liquidación de la ayuda en el que se verificará si las ayudas concedidas han cumplido su finalidad.

Partida	Beneficiario/a	Descripción	Cantidad	Tipo	Previsión del plan vigente
1.0000.471.323.10.01.337	ANOETAKO HERRI IKASTOLA	Desarrollo del programa de prevención de violencia machista	6.000 €	Nominativa	18.000 €

Línea de subvención: Anoetako Herri Ikastola

Área competencial	Cultura
Sectores destinatarios	Anoetako Herri Ikastola
Objetivos	Promoción de la lectura entre el alumnado de Anoetako Herri Ikastola
Resultados esperados	Que el alumnado de Anoetako Herri Ikastola desarrolle el gusto por el hábito lector
Plazo de ejecución	A lo largo del año escolar
Costes y fuentes de financiación	Según previsión presupuestaria. Ver la tabla. La financiación se realiza con fondos propios. Subvencionado también por el Gobierno Vasco.
Plan de acción	Se seguirán los trámites legales correspondientes a las ayudas nominativas: solicitud, convenio y su aprobación, justificación de la ayuda y pago.
Seguimiento y evaluación	A finales de año o en otro momento determinado se abrirá el plazo para la justificación y liquidación de la ayuda en el que se verificará si las ayudas concedidas han cumplido su finalidad.

Partida	Beneficiario/a	Descripción	Cantidad	Tipo	Previsión del plan vigente
1.0000.471.323.10.01.337	ANOETAKO HERRI IKASTOLA	Club de lectura	5.000 €	Nominativa	15.000 €

DEPARTAMENTO DE EUSKERA

Línea de subvención: Gu ere Bertsotan. Anoetako Herri Ikastola

Área competencial	Euskera
Sectores destinatarios	Educación: Anoetako Herri Ikastola
Objetivos	Desarrollo del programa Gu ere bertsotan con niños, niñas y adolescentes de Anoetako Herri Ikastola
Resultados esperados	Incidir en el desarrollo de los niños, niñas y adolescentes, desarrollando el bertsolarismo desde una perspectiva globalizadora, en el lenguaje, la cultura, la música y las habilidades personales y sociales
Plazo de ejecución	Sin especificar
Costes y fuentes de financiación	Según previsión presupuestaria. Ver la tabla. La financiación se realiza con fondos propios.
Plan de acción	Se seguirán los trámites legales correspondientes a las ayudas nominativas: solicitud, convenio y su aprobación, justificación de la ayuda y pago.
Seguimiento y evaluación	A finales del curso se abre el plazo para la justificación y liquidación de la ayuda en el que se analiza si las ayudas concedidas han cumplido su finalidad.

Partida	Beneficiario/a	Descripción	Cantidad	Tipo	Previsión del plan vigente
1 0000.470.335.00.01	ANOETAKO HERRI IKASTOLA	Iniciativa Gu ere Bertsotan	4.700 €	Nominativa	14.100 €

Línea de subvención: Irakurriz Gozatu. Anoetako Herri Ikastola

Área competencial	Euskera
Sectores destinatarios	Educación: Anoetako Herri Ikastola
Objetivos	Llevar a cabo con los niños, niñas y adolescentes de Anoetako Herri Ikastola el programa Irakurriz gozatu (revistas Gaztezuolo y Beitu!)
Resultados esperados	Aumentar la afición a la lectura entre los niños, niñas y adolescentes
Plazo de ejecución	Sin especificar
Costes y fuentes de financiación	Según previsión presupuestaria. Ver la tabla. La financiación se realiza con fondos propios.
Plan de acción	Se seguirán los trámites legales correspondientes a las ayudas nominativas: solicitud, convenio y su aprobación, justificación de la ayuda y pago.
Seguimiento y evaluación	A finales del curso se abre el plazo para la justificación y liquidación de la ayuda en el que se analiza si las ayudas concedidas han cumplido su finalidad.

Partida	Beneficiario/a	Descripción	Cantidad	Tipo	Previsión del plan vigente
1 0000.470.335.20.01	ANOETAKO HERRI IKASTOLA	Iniciativa Irakurriz gozatu	600 €	Nominativa	1.800 €

Línea de subvención: Alumnado migrante. Anoetako Herri Ikastola

Área competencial	Euskera
Sectores destinatarios	Educación: Anoetako Herri Ikastola
Objetivos	Dotación de recursos para la impartición de clases de refuerzo al alumnado migrante de Anoetako Herri Ikastola
Resultados esperados	Que el alumnado migrante de la Ikastola aprenda euskera lo antes posible
Plazo de ejecución	Sin especificar
Costes y fuentes de financiación	Según previsión presupuestaria. Ver la tabla. La financiación se realiza con fondos propios.
Plan de acción	Se seguirán los trámites legales correspondientes a las ayudas nominativas: solicitud, convenio y su aprobación, justificación de la ayuda y pago.

Seguimiento y evaluación	A finales del curso se abre el plazo para la justificación y liquidación de la ayuda en el que se analiza si las ayudas concedidas han cumplido su finalidad.
--------------------------	---

Partida	Beneficiario/a	Descripción	Cantidad	Tipo	Previsión del plan vigente
1 0000.470.335.01.01	ANOETAKO HERRI IKASTOLA	Recursos para la impartición de clases de refuerzo al alumnado migrante	2.000 €	Nominativa	6.000 €

Línea de subvención: Euskaldunización y alfabetización

Área competencial	Euskera
Sectores destinatarios	Vecinos y vecinas que estudian euskera en euskaltegis o barnetegis
Objetivos	Ayudar a los vecinos y vecinas de Anoeta a aprender o mejorar el nivel de euskera
Resultados esperados	Aumentar el nivel de conocimiento del euskera entre la población de Anoeta
Plazo de ejecución	Sin especificar
Costes y fuentes de financiación	Según previsión presupuestaria. Ver la tabla. La financiación se realiza con fondos propios.
Plan de acción	Una vez publicada la convocatoria, la persona solicitante deberá presentar la solicitud. Las solicitudes se analizarán de una en una y se tomará la decisión correspondiente, siempre dentro de las cantidades consignadas en la partida presupuestaria.
Seguimiento y evaluación	Al finalizar el curso, la persona beneficiaria deberá presentar la documentación justificativa que acredite el cumplimiento de la finalidad para la que se concedió la ayuda.

Partida	Beneficiario/a	Descripción	Cantidad	Tipo	Previsión del plan vigente
1 0000.480.335.10.01	CIUDADANÍA	Euskaldunización y alfabetización	5.000 €	Convocatoria concurrencia competitiva	15.000 €

Línea de subvención: Concurso Hizki-Marrazki y concurso de fotografía (premios)

Área competencial	Euskera
Sectores destinatarios	Alumnado de Anoetako Herri Ikastola que participa en el concurso de redacción Hizki-Marrazki
Objetivos	Entrega de premios del concurso Hizki-Marrazki
Resultados esperados	La capacidad del alumnado para escribir en euskera y con calidad, la capacidad de creación artística y la publicación de productos correctos en euskera (folleto de textos)
Plazo de ejecución	Sin especificar
Costes y fuentes de financiación	Según previsión presupuestaria. Ver la tabla. Financiación: La subvención concede el Gobierno Vasco, en el marco del programa de promoción de la lectura.
Plan de acción	Una vez publicada la convocatoria, la persona interesada debe participar en el concurso presentando el trabajo correspondiente. Los trabajos se analizarán de uno en uno para tomar la decisión correspondiente.
Seguimiento y evaluación	A la finalización del concurso la persona beneficiaria recibirá el premio.

Partida	Beneficiario/a	Descripción	Cantidad	Tipo	Previsión del plan vigente
1 0000.480.335.20.01	CIUDADANÍA	Premios del concurso de redacción Hizki-Marrazki y del concurso de fotografía	660 €	Convocatoria concurrencia competitiva	1.980 €

Línea de subvención: Herri Urrats Elkarte

Área competencial	Euskera
Sectores destinatarios	Educación: Herri Urrats Elkarte
Objetivos	Apoyo a las ikastolas del País Vasco francés para apoyar su labor a favor de la educación en euskera (modelo D)

Resultados esperados	Difusión de la educación en euskera
Plazo de ejecución	Sin especificar
Costes y fuentes de financiación	Según previsión presupuestaria. Ver la tabla. La financiación se realiza con fondos propios.
Plan de acción	Se seguirán los trámites legales correspondientes a las ayudas nominativas: solicitud, convenio y su aprobación, justificación de la ayuda y pago.
Seguimiento y evaluación	A finales de año se abre el plazo para la justificación y liquidación de la ayuda en el que se analiza si las ayudas concedidas han cumplido su finalidad.

Partida	Beneficiario/a	Descripción	Cantidad	Tipo	Previsión del plan vigente
1 0000.481.335.20.01	HERRI URRATS ELKARTEA	Asociación de Ikastolas	300 €	Nominativa	900 €

Línea de subvención: Fundación Nafarroa Oinez

Área competencial	Euskera
Sectores destinatarios	Educación: Fundación Nafarroa Oinez
Objetivos	Apoyo a las ikastolas de Navarra para impulsar la labor que realizan a favor de la educación en euskera (modelo D)
Resultados esperados	Difusión de la educación en euskera
Plazo de ejecución	Sin especificar
Costes y fuentes de financiación	Según previsión presupuestaria. Ver la tabla. La financiación se realiza con fondos propios.
Plan de acción	Se seguirán los trámites legales correspondientes a las ayudas nominativas: solicitud, convenio y su aprobación, justificación de la ayuda y pago.
Seguimiento y evaluación	A finales de año se abre el plazo para la justificación y liquidación de la ayuda en el que se analiza si las ayudas concedidas han cumplido su finalidad.

Partida	Beneficiario/a	Descripción	Cantidad	Tipo	Previsión del plan vigente
1 0000.481.335.21.01	FUNDACIÓN NAFARROA OINEZ	Asociación de Ikastolas	300 €	Nominativa	900 €

Línea de subvención: Kilometroak Kultur Elkartea

Área competencial	Euskera
Sectores destinatarios	Educación: Kilometroak Kultur Elkartea
Objetivos	Apoyo a las ikastolas de Gipuzkoa para impulsar el trabajo que realizan a favor de la educación en euskera (modelo D)
Resultados esperados	Difusión de la educación en euskera
Plazo de ejecución	Sin especificar
Costes y fuentes de financiación	Según previsión presupuestaria. Ver la tabla. La financiación se realiza con fondos propios.
Plan de acción	Se seguirán los trámites legales correspondientes a las ayudas nominativas: solicitud, convenio y su aprobación, justificación de la ayuda y pago.
Seguimiento y evaluación	A finales de año se abre el plazo para la justificación y liquidación de la ayuda en el que se analiza si las ayudas concedidas han cumplido su finalidad.

Partida	Beneficiario/a	Descripción	Cantidad	Tipo	Previsión del plan vigente
1 0000.481.335.22.01	KILOMETROAK KULTUR ELKARTEA	Asociación de Ikastolas	300 €	Nominativa	900 €

Línea de subvención: Ibilaldia Elkartea

Área competencial	Euskera
Sectores destinatarios	Educación: Ibilaldia Elkartea
Objetivos	Apoyo a las ikastolas de Bizkaia para impulsar el trabajo que realizan a favor de la educación en euskera (modelo D)
Resultados esperados	Difusión de la educación en euskera
Plazo de ejecución	Sin especificar
Costes y fuentes de financiación	Según previsión presupuestaria. Ver la tabla. La financiación se realiza con fondos propios.
Plan de acción	Se seguirán los trámites legales correspondientes a las ayudas nominativas: solicitud, convenio y su aprobación, justificación de la ayuda y pago.
Seguimiento y evaluación	A finales de año se abre el plazo para la justificación y liquidación de la ayuda en el que se analiza si las ayudas concedidas han cumplido su finalidad.

Partida	Beneficiario/a	Descripción	Cantidad	Tipo	Previsión del plan vigente
1 0000.481.335.23.01	IBILALDIA ELKARTEA	Asociación de Ikastolas	300 €	Nominativa	900 €

Línea de subvención: Araba Euskaraz Elkartea

Área competencial	Euskera
Sectores destinatarios	Educación: Araba Euskaraz Elkartea
Objetivos	Apoyo a las ikastolas de Álava para impulsar el trabajo que realizan a favor de la educación en euskera (modelo D)
Resultados esperados	Difusión de la educación en euskera
Plazo de ejecución	Sin especificar
Costes y fuentes de financiación	Según previsión presupuestaria. Ver la tabla. La financiación se realiza con fondos propios.
Plan de acción	Se seguirán los trámites legales correspondientes a las ayudas nominativas: solicitud, convenio y su aprobación, justificación de la ayuda y pago.
Seguimiento y evaluación	A finales de año se abre el plazo para la justificación y liquidación de la ayuda en el que se analiza si las ayudas concedidas han cumplido su finalidad.

Partida	Beneficiario/a	Descripción	Cantidad	Tipo	Previsión del plan vigente
1 0000.481.335.24.01	ARABA EUSKARAZ ELKARTEA	Asociación de Ikastolas	300 €	Nominativa	900 €

Línea de subvención: EHIGE Gurasoen Elkartea

Área competencial	Euskera
Sectores destinatarios	Educación: EHIGE Gurasoen Elkartea
Objetivos	Apoyar su labor a favor de una Educación Pública Vasca de calidad
Resultados esperados	Educación pública en euskera de calidad
Plazo de ejecución	Sin especificar
Costes y fuentes de financiación	Según previsión presupuestaria. Ver la tabla. La financiación se realiza con fondos propios.
Plan de acción	Se seguirán los trámites legales correspondientes a las ayudas nominativas: solicitud, convenio y su aprobación, justificación de la ayuda y pago.
Seguimiento y evaluación	A finales de año se abre el plazo para la justificación y liquidación de la ayuda en el que se analiza si las ayudas concedidas han cumplido su finalidad.

Partida	Beneficiario/a	Descripción	Cantidad	Tipo	Previsión del plan vigente
1 0000.481.335.26.01	EHIGE GURASOEN ELKARTEA	Asociación de Padres y Madres de Alumnos y Alumnas de Euskal Herria	300 €	Nominativa	900 €

Línea de subvención: Tolosaldeko Komunikazio Taldea (Portal)

Área competencial	Euskera
Sectores destinatarios	Medios de comunicación íntegramente en euskera (comarcales)
Objetivos	Apoyar a los medios de comunicación de Tolosaldea que trabajan exclusivamente en euskera, para impulsar su trabajo a favor del uso del euskera
Resultados esperados	Consolidar el ámbito de la comunicación en euskera
Plazo de ejecución	Sin especificar
Costes y fuentes de financiación	Según previsión presupuestaria. Ver la tabla. La financiación se realiza con fondos propios.
Plan de acción	Se seguirán los trámites legales correspondientes a las ayudas nominativas: solicitud, convenio y su aprobación, justificación de la ayuda y pago.
Seguimiento y evaluación	A finales de año se abre el plazo para la justificación y liquidación de la ayuda en el que se analiza si las ayudas concedidas han cumplido su finalidad.

Partida	Beneficiario/a	Descripción	Cantidad	Tipo	Previsión del plan vigente
1 0000.470.335.31.01	TOLOSALDEKO KOMUNIKAZIO TALDEA (PORTAL)	Medio de comunicación comarcal en euskera	10.500 €	Nominativa	31.500 €

Línea de subvención: Tolosako Komunikabideak (28 Kanala)

Área competencial	Euskera
Sectores destinatarios	Medios de comunicación íntegramente en euskera (comarcales)
Objetivos	Apoyar a los medios de comunicación de Tolosaldea que trabajan exclusivamente en euskera, para impulsar su trabajo a favor del uso del euskera
Resultados esperados	Consolidar el ámbito de la comunicación en euskera
Plazo de ejecución	Sin especificar
Costes y fuentes de financiación	Según previsión presupuestaria. Ver la tabla. La financiación se realiza con fondos propios.
Plan de acción	Se seguirán los trámites legales correspondientes a las ayudas nominativas: solicitud, convenio y su aprobación, justificación de la ayuda y pago.
Seguimiento y evaluación	A finales de año se abre el plazo para la justificación y liquidación de la ayuda en el que se analiza si las ayudas concedidas han cumplido su finalidad.

Partida	Beneficiario/a	Descripción	Cantidad	Tipo	Previsión del plan vigente
1 0000.470.335.32.01	TOLOSAKO KOMUNIKABIDEAK (28 KANALA)	Medio de comunicación comarcal en euskera	1.000 €	Nominativa	3.000 €

Línea de subvención: Galtzaundi Euskara Taldea

Área competencial	Euskera
Sectores destinatarios	Entidades dedicadas a la actividad cultural vasca y a la promoción del euskera
Objetivos	Apoyar a las entidades que trabajan en la actividad cultural vasca y en la promoción del euskera, para impulsar su labor a favor de la normalización del euskera
Resultados esperados	Fortalecer el trabajo de la actividad cultural vasca
Plazo de ejecución	Sin especificar

Costes y fuentes de financiación	Según previsión presupuestaria. Ver la tabla. La financiación se realiza con fondos propios.
Plan de acción	Se seguirán los trámites legales correspondientes a las ayudas nominativas: solicitud, convenio y su aprobación, justificación de la ayuda y pago.
Seguimiento y evaluación	A finales de año se abre el plazo para la justificación y liquidación de la ayuda en el que se analiza si las ayudas concedidas han cumplido su finalidad.

Partida	Beneficiario/a	Descripción	Cantidad	Tipo	Previsión del plan vigente
1 0000.481.335.41.01	GALTZAUNDI EUSKARA TALDEA	Entidad dedicada a la actividad cultural vasca y a la promoción del euskera	5.500 €	Nominativa	16.500 €

Línea de subvención: Euskararen Gizarte Erakundeentzako Kontseilua

Área competencial	Euskera
Sectores destinatarios	Entidades dedicadas a la actividad cultural vasca y a la promoción del euskera
Objetivos	Apoyar a las entidades que trabajan en la actividad cultural vasca y en la promoción del euskera, para impulsar su labor a favor de la normalización del euskera
Resultados esperados	Fortalecer el trabajo de la actividad cultural vasca
Plazo de ejecución	Sin especificar
Costes y fuentes de financiación	Según previsión presupuestaria. Ver la tabla. La financiación se realiza con fondos propios.
Plan de acción	Se seguirán los trámites legales correspondientes a las ayudas nominativas: solicitud, convenio y su aprobación, justificación de la ayuda y pago.
Seguimiento y evaluación	A finales de año se abre el plazo para la justificación y liquidación de la ayuda en el que se analiza si las ayudas concedidas han cumplido su finalidad.

Partida	Beneficiario/a	Descripción	Cantidad	Tipo	Previsión del plan vigente
1 0000.481.335.42.01	EUSKARAREN GIZARTE ERAKUNDEEN KONTSEILUA	Entidad dedicada a la actividad cultural vasca y a la promoción del euskera	400 €	Nominativa	1.200 €

Línea de subvención: Observatorio de Derechos Lingüísticos

Área competencial	Euskera
Sectores destinatarios	Entidades dedicadas a la actividad cultural vasca y a la promoción del euskera
Objetivos	Apoyar a las entidades que trabajan en la actividad cultural vasca y en la promoción del euskera, para impulsar su labor a favor de la normalización del euskera
Resultados esperados	Fortalecer el trabajo de la actividad cultural vasca
Plazo de ejecución	Sin especificar
Costes y fuentes de financiación	Según previsión presupuestaria. Ver la tabla. La financiación se realiza con fondos propios.
Plan de acción	Se seguirán los trámites legales correspondientes a las ayudas nominativas: solicitud, convenio y su aprobación, justificación de la ayuda y pago.
Seguimiento y evaluación	A finales de año se abre el plazo para la justificación y liquidación de la ayuda en el que se analiza si las ayudas concedidas han cumplido su finalidad.

Partida	Beneficiario/a	Descripción	Cantidad	Tipo	Previsión del plan vigente
1 0000.481.335.43.01	OBSERVATORIO DE DERECHOS LINGÜÍSTICOS	Entidad dedicada a la actividad cultural vasca y a la promoción del euskera	400 €	Nominativa	1.200 €

Línea de subvención: Harituz Tolosaldeko Bertsozaleen Elkargunea

Área competencial	Euskera
Sectores destinatarios	Entidades dedicadas a la actividad cultural vasca y a la promoción del euskera
Objetivos	Apoyar a las entidades que trabajan en la actividad cultural vasca y en la promoción del euskera, para impulsar su labor a favor de la normalización del euskera
Resultados esperados	Fortalecer el trabajo de la actividad cultural vasca y el bertsolarismo
Plazo de ejecución	Sin especificar
Costes y fuentes de financiación	Según previsión presupuestaria. Ver la tabla. La financiación se realiza con fondos propios.
Plan de acción	Se seguirán los trámites legales correspondientes a las ayudas nominativas: solicitud, convenio y su aprobación, justificación de la ayuda y pago.
Seguimiento y evaluación	A finales de año se abre el plazo para la justificación y liquidación de la ayuda en el que se analiza si las ayudas concedidas han cumplido su finalidad.

Partida	Beneficiario/a	Descripción	Cantidad	Tipo	Previsión del plan vigente
1 0000.481.335.44.01	HARITUZ TOLOSALDEKO BERTSOZALEEN ELKARGUNEA	Entidad dedicada a la actividad cultural vasca y a la promoción del euskera	2.000 €	Nominativa	6.000 €

Línea de subvención: Euskaltzale Euskaldunon Elkarte

Área competencial	Euskera
Sectores destinatarios	Entidades dedicadas a la actividad cultural vasca y a la promoción del euskera
Objetivos	Apoyar a las entidades que trabajan en la actividad cultural vasca y en la promoción del euskera, para impulsar su labor a favor de la normalización del euskera
Resultados esperados	Fortalecer el trabajo de la actividad cultural vasca
Plazo de ejecución	Sin especificar
Costes y fuentes de financiación	Según previsión presupuestaria. Ver la tabla. La financiación se realiza con fondos propios.
Plan de acción	Se seguirán los trámites legales correspondientes a las ayudas nominativas: solicitud, convenio y su aprobación, justificación de la ayuda y pago.
Seguimiento y evaluación	A finales de año se abre el plazo para la justificación y liquidación de la ayuda en el que se analiza si las ayudas concedidas han cumplido su finalidad.

Partida	Beneficiario/a	Descripción	Cantidad	Tipo	Previsión del plan vigente
1 0000.481.335.45.01	EUSKALTZALE EUSKALDUNON ELKARTEA	Entidad dedicada a la actividad cultural vasca y a la promoción del euskera	400 €	Nominativa	1.200 €

Línea de subvención: Garabide Kultur Elkarte

Área competencial	Euskera
Sectores destinatarios	Entidades dedicadas a la actividad cultural vasca y a la promoción de las lenguas minorizadas
Objetivos	Apoyar a las entidades que trabajan en la actividad cultural vasca y en la promoción de las lenguas minorizadas, para impulsar su trabajo
Resultados esperados	Fortalecer el trabajo a favor de la actividad cultural vasca y de las lenguas minorizadas
Plazo de ejecución	Sin especificar
Costes y fuentes de financiación	Según previsión presupuestaria. Ver la tabla. La financiación se realiza con fondos propios.
Plan de acción	Se seguirán los trámites legales correspondientes a las ayudas nominativas: solicitud, convenio y su aprobación, justificación de la ayuda y pago.
Seguimiento y evaluación	A finales de año se abre el plazo para la justificación y liquidación de la ayuda en el que se analiza si las ayudas concedidas han cumplido su finalidad.

Partida	Beneficiario/a	Descripción	Cantidad	Tipo	Previsión del plan vigente
1 0000.481.335.46.01	GARABIDE KULTUR ELKARTEA	Entidad dedicada a la actividad cultural vasca y a la promoción de las lenguas minorizadas	400 €	Nominativa	1.200 €

Línea de subvención: Oinherri Herri Hezitzaileak

Área competencial	Euskera
Sectores destinatarios	Oinherri Herri Hezitzaileak
Objetivos	Apoyar a las entidades que trabajan como municipios educativos, para impulsar su trabajo
Resultados esperados	Reconocer la cultura de los niños y niñas que utilizan juego y la creatividad como herramientas específicas para el aprendizaje y el desarrollo; partiendo de ello, dotar a los niños y niñas de capacidad real de participación y de decisión, a través del ocio educativo y en euskera contruidos por ellos mismos, siendo iguales y equitativos en la diversidad y preservando el medio ambiente natural y cultural; asimismo, reforzar el tejido comunitario y el trabajo vecinal y tejer relaciones sanas, justas y satisfactorias entre las personas.
Plazo de ejecución	Sin especificar
Costes y fuentes de financiación	Según previsión presupuestaria. Ver la tabla. La financiación se realiza con fondos propios.
Plan de acción	Se seguirán los trámites legales correspondientes a las ayudas nominativas: solicitud, convenio y su aprobación, justificación de la ayuda y pago.
Seguimiento y evaluación	A finales de año se abre el plazo para la justificación y liquidación de la ayuda en el que se analiza si las ayudas concedidas han cumplido su finalidad.

Partida	Beneficiario/a	Descripción	Cantidad	Tipo	Previsión del plan vigente
1 0000.481.335.47.01	OINHERRI HERRI HEZITZAILEAK	Municipios educativos	1.000 €	Nominativa	3.000 €

OFICINAS GENERALES

Línea de subvención: Anoetako Herri Ikastola

Área competencial	Oficinas generales
Sectores destinatarios	Anoetako Herri Ikastola
Objetivos	Gastos de funcionamiento y mantenimiento derivados de la prestación del servicio educativo en Anoetako Herri Ikastola, contratación del servicio de limpieza y conserjería, y apoyo en la financiación del aula de 2 años.
Resultados esperados	Tener una opción educativa de calidad en el municipio de Anoeta.
Plazo de ejecución	El 90 %, antes del 15 de febrero, tras la presentación por parte de la Ikastola de la memoria de actividades y gastos fijos previstos para el curso siguiente; el 10 % restante, previa justificación de las actividades o programas subvencionados realizados en el curso anterior.
Costes y fuentes de financiación	Según previsión presupuestaria. Ver la tabla. La financiación se realiza con fondos propios.
Plan de acción	Especificado en el Convenio 2021-2024 entre el Ayuntamiento de Anoeta y Herri Ikastola
Seguimiento y evaluación	Especificado en el Convenio 2021-2024 entre el Ayuntamiento de Anoeta y Herri Ikastola

Partida	Beneficiario/a	Descripción	Cantidad	Tipo	Previsión del plan vigente
1.0000.471.323.10.01	ANOETAKO HERRI IKASTOLA	Gastos derivados de la prestación del servicio educativo	45.000 €	Nominativa	135.000 €

